

## **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

### **4.1. Hasil Pengumpulan Data**

Sebelum melakukan uji coba, langkah pertama yang dilakukan adalah melakukan pengumpulan data. Pengumpulan data pada penelitian ini diperoleh dengan cara observasi dan wawancara kepada pihak yang bersangkutan dengan LPM untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan dalam penelitian ini.

#### **4.1.1. Hasil Observasi**

Berdasarkan observasi yang dilakukan di kantor LPM menghasilkan bahwa arsip dokumen terbagi dalam bentuk hardcopy dan softcopy. Arsip dokumen dalam bentuk hardcopy berupa berkas-berkas yang disimpan dalam lemari arsip yang dibendel sehingga menjadi sebuah buku, sedangkan arsip dokumen dalam bentuk softcopy berupa file yang disimpan pada komputer dalam folder yang sesuai dengan nama lembaga-lembaga dan tahunnya.

#### **4.1.2. Hasil wawancara**

Adapun hasil wawancara yang dilakukan pada tanggal 15 maret 2021 pada ketua LPM menghasilkan bahwa pengarsipan dilakukan dengan menyimpan dokumen dalam bentuk hadrcopy kedalam lemari arsip dan softcopy kedalam komputer. Media yang digunakan dalam pengarsipan yaitu grup-grup telegram sebagai penyimpanan dokumen. Hal ini dapat menyebabkan kehilangan dan kerusakan data, selain itu pencarian data yang diperlukan relatif lebih lama

## 4.2. Hasil Analisis dan Desain

### 4.2.1. Analisis Sistem Lama

Pengarsipan dicatat oleh sekretaris LPM yang kemudian dicetak menjadi buku untuk disimpan di rak buku. Kemudian berkas tersebut di simpan dalam bentuk softcopy yakni dengan menggunakan aplikasi Microsoft Word dan Microsoft Excel yang kemudian di distribusikan kepada lembaga-lembaga yang memerlukan melalui aplikasi Telegram. Dan hal ini dirasa kurang efektif dalam pencarian arsip yang dibutuhkan, karena arsip yang di bukukan terlalu banyak.

### 4.2.2. Analisis Sistem Baru

Aplikasi ini dapat mempermudah lembaga LPM dalam melakukan pencarian dokumen pengarsipan. Aplikasi ini juga aman untuk mencegah kehilangan data, karena untuk menginput dokumen menggunakan link dari lembaga-lembaga tersebut. Dan aplikasi ini juga secara otomatis melakukan penomoran pada dokumen yang di input, sehingga bisa mempermudah pendataan dokumen yang masuk perbulannya.

### 4.2.3. Desain Sistem

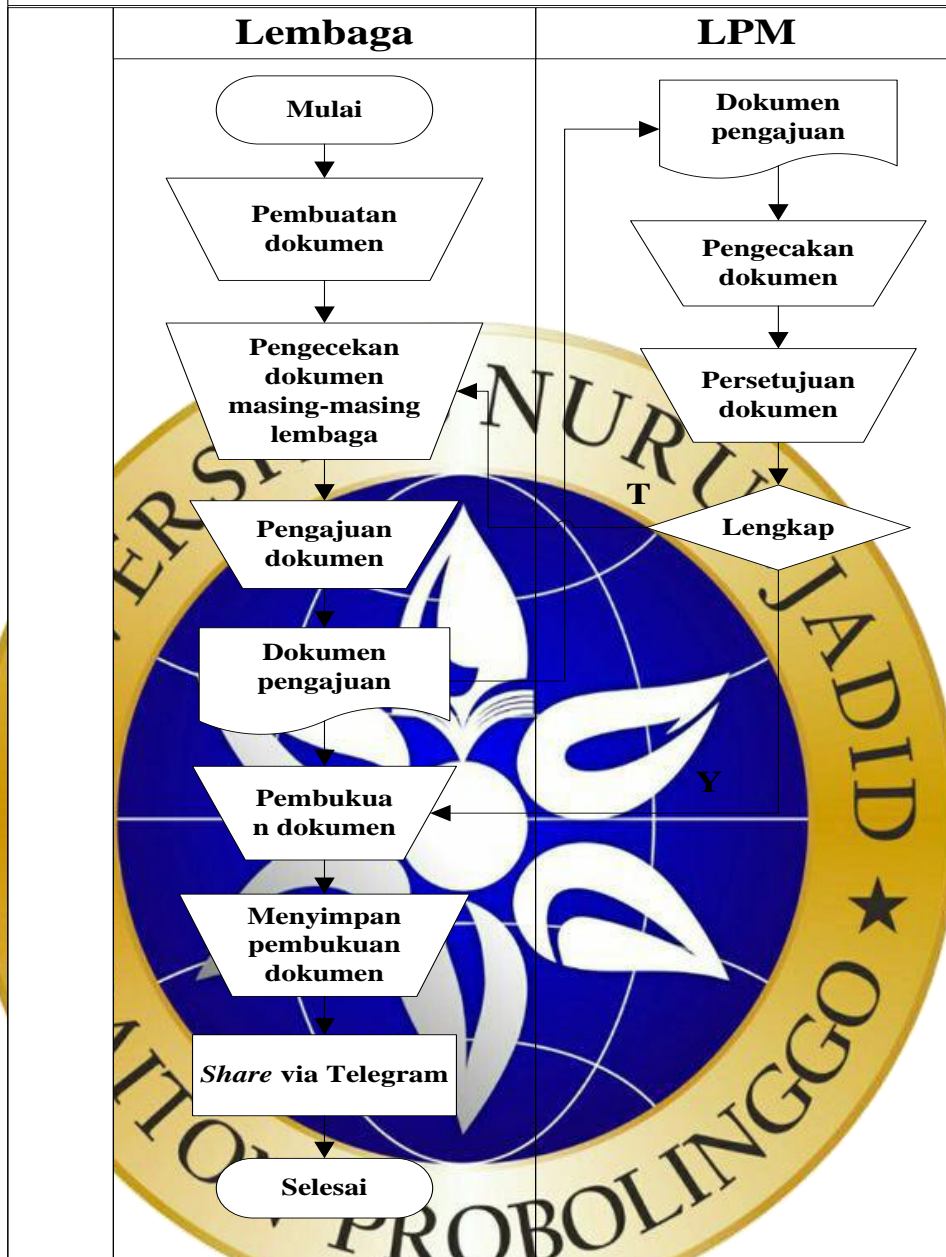
Pada penelitian ini desain sistem dilakukan dengan perancangan bagian alur (flowchart), Data Flow Diagram (DFD), Entity Relationship Diagram (ERD), serta dilengkapi dengan desain database dan desain program.

#### 1. Bagan alur sistem (*flowchart*)

*Flowchart* sistem baru dan sistem lama pada sistem informasi pengarsipan dokumen sebagai berikut:

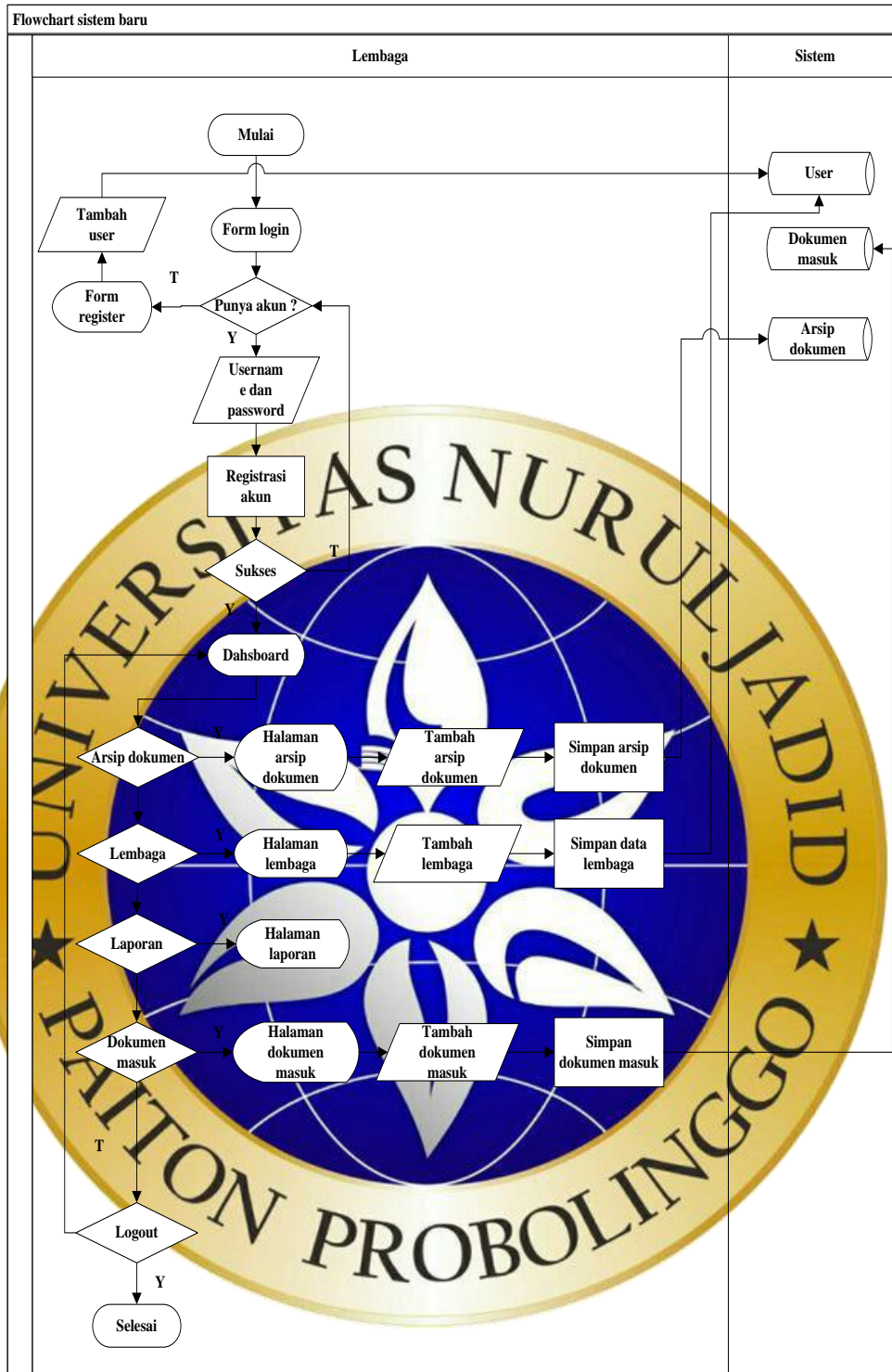
##### a. *Flowchart* sistem lama

### Flowchart sistem lama



Gambar 4.1 flowchart sistem lama

b. Flowchart sistem baru



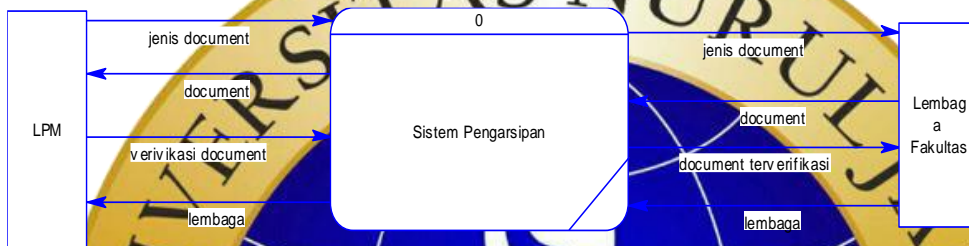
Gambar 4.2 flowchart sistem baru

## 2. Data flow Diagram (DFD)

Data Flow Diagram adalah gambaran aliran data dari sebuah sistem Data Flo Diagram menampilkan siapa saja yang terlibat pada sistem yang di buat. Terdapat beberapa level dalam pembuatan Data Flow Diagram (DFD) diantaranya sebagai berikut:

a. Diagram Konteks

Diagram konteks juga dapat disebut dengan level 0 dan merupakan penentu utama dalam menjelaskan suatu sistem. Digram konteks adalah diagram sederhana yang memuat satu proses dengan menunjukkan sistem secara keseluruhan. Berikut merupakan diagram konteks dari aplikasi sistem pengarsipan dokumen. Lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar di bawah ini

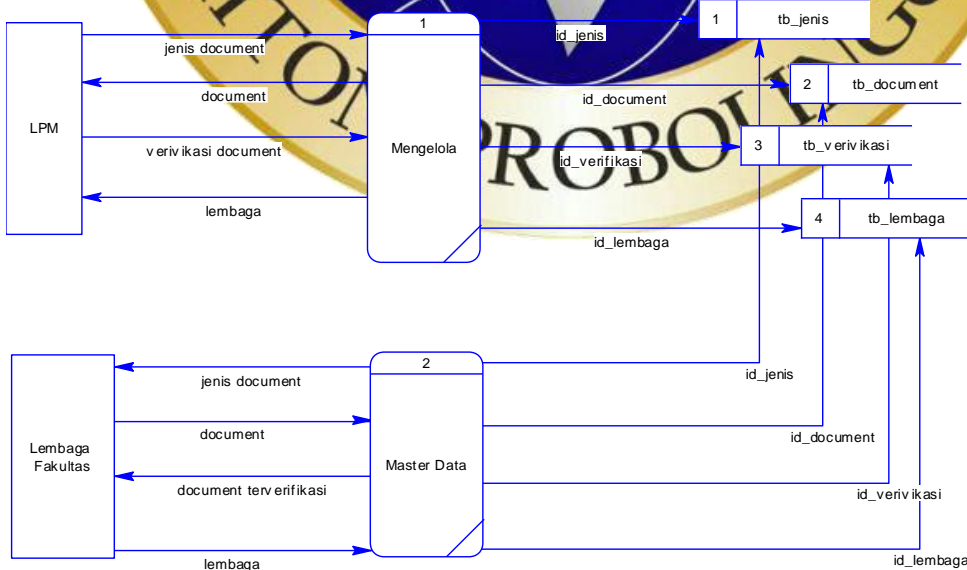


Gambar 4.3 Diagram Konteks

b. Data Flow Diagram

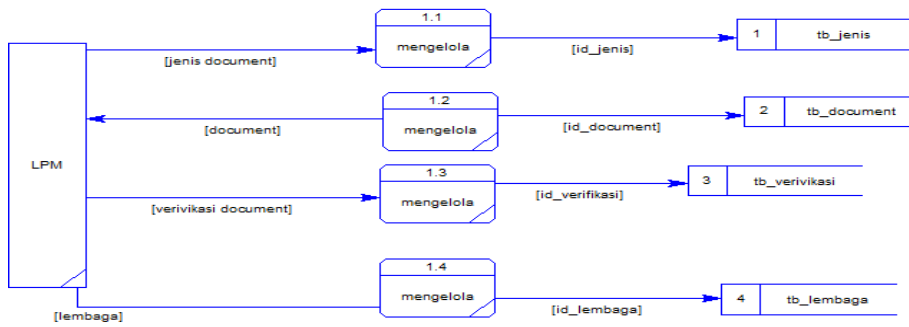
1) DFD level 1

Dfd level 1 akan menjelaskan secara lebih rinci context diagram aplikasi pengarsipan dokumen ke dalam beberapa proses sesuai dengan kebutuhan sistem



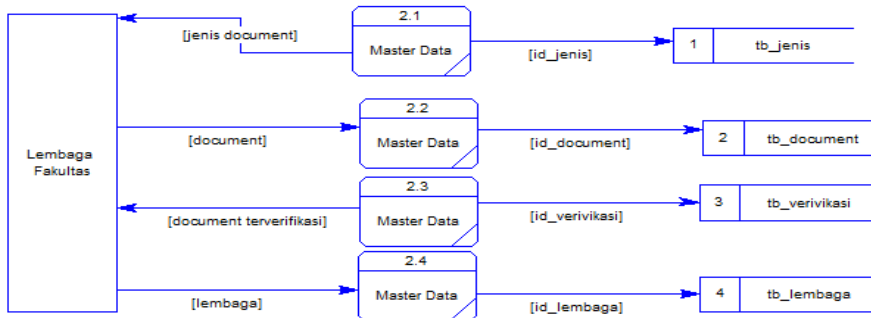
Gambar 4.4 DFD Level 1

2) DFD level 2 proses 1



Gambar 4.5 DFD level 1 proses 1

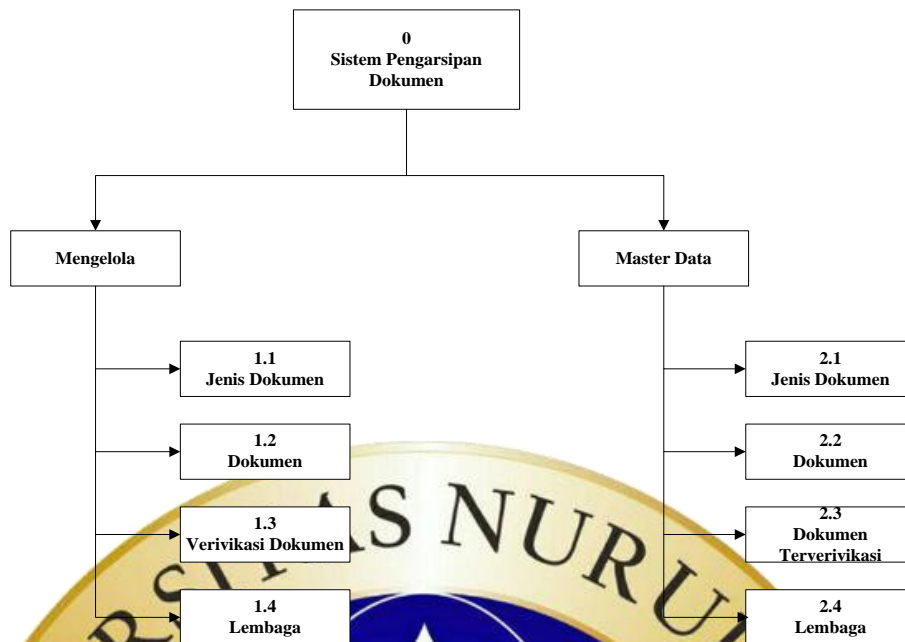
3) DFD level 2 proese 2



Gambar 4.6 DFD level 1 proses 2

4) Diagram Berjenjang

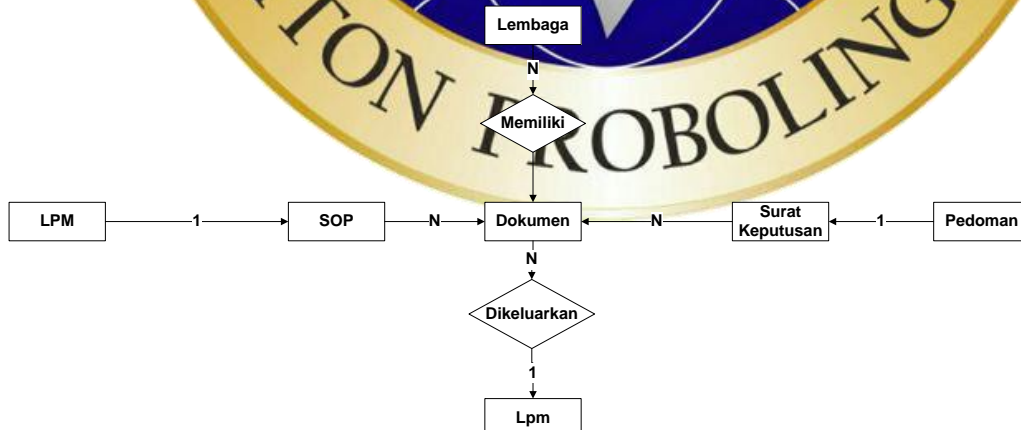
Diagram berjenjang adalah perancangan sistem yang bisa menggambarkan segala proses yang ada pada suatu aplikasi tertentu dengan jelas dan tersusun.



Gambar 4.7 Diagram Berjenjang

### 3. Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity Relationship Diagram (ERD) merupakan suatu diagram yang digunakan untuk menunjukkan relasi antar entitas ataupun objek. Menentukan hubungan antara entitas yang membentuk sistem ini diperlukan gambaran yang sistematis untuk memudahkan dalam bentuk tabel data. Dengan menggunakan ERD dapat dipahami dengan mudah relasi antar entitas one to one, one to many, dan many to many secara jelas. Berikut merupakan Entity Relationship Diagram (ERD) dari perancangan sistem ini.



Gambar 4.8 Entity Relationship Diagram (ERD)

### 4. Kamus Data

- a. LPM : Nama\_arsip, Dokumen, Kategori, Bulan, Tanggal,

- Tanggal\_di\_sahkan.
- b. SOP : Nama\_arsip, Dokumen, Kategori, Bulan, Tanggal, Tanggal\_di\_sahkan.
- c. Surat Keputusan : Nama\_arsip, Dokumen, Kategori, Bulan, Tanggal, Tanggal\_di\_sahkan.
- d. Pedoman : Nama\_arsip, Dokumen, Kategori, Bulan, Tanggal, Tanggal\_di\_sahkan.

#### 4.2.4 Desain Database

Pada desain database ini dihasilkan beberapa tabel sesuai kamus data yaitu 4 tabel, berikut penjelasan dari tiap tabel baik fungsi dan manfaatnya.

##### a. Data LPM

Tabel data LPM menyimpan semua data LPM yang dilakukan oleh petugas, menginputkan data mulai nama arsip, dokumen, kategori, bulan, tanggal, dan tanggal di sahkan

**Tabel 4.1** Data LPM

No	Nama	Jenis	Key
1	Nama arsip	Varchar (20)	
2	Dokumen	Varchar (20)	
3	Kategori	Varchar (100)	
4	Bulan	Varchar (100)	
5	Tanggal	Varchar (20)	
6	Tanggal di sahkan	Varchar (20)	

##### b. Data SOP

Tabel data pedoman menyimpan semua data SOP yang dilakukan oleh petugas, menginputkan data mulai nama arsip, dokumen, kategori, bulan, tanggal, dan tanggal di sahkan.



**Tabel 4.1** Tabel SOP

No	Nama	Jenis	Key
1	Nama arsip	Varchar (20)	
2	Dokumen	Varchar (20)	
3	Kategori	Varchar (100)	
4	Bulan	Varchar (100)	
5	Tanggal	Varchar (20)	
6	Tanggal di sahkan	Varchar (20)	

c. Data Surat Keputusan

Tabel data pedoman menyimpan semua data Surat Keputusan yang dilakukan oleh petugas, menginputkan data mulai nama arsip, dokumen, kategori, bulan, tanggal, dan tanggal di sahkan.

**Tabel 4.2** Tabel Surat Keputusan

No	Nama	Jenis	Key
1	Nama arsip	Varchar (20)	
2	Dokumen	Varchar (20)	
3	Kategori	Varchar (100)	
4	Bulan	Varchar (100)	
5	Tanggal	Varchar (20)	
6	Tanggal di sahkan	Varchar (20)	

d. Data Pedoman

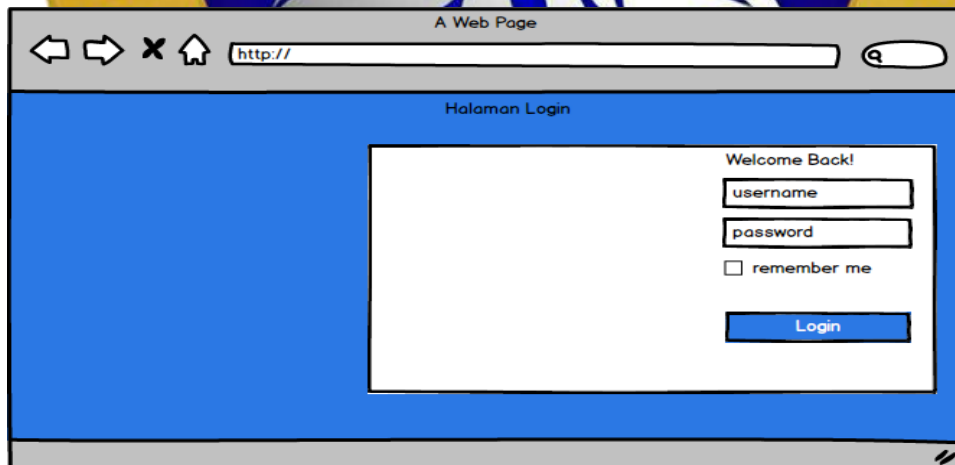
Tabel data pedoman menyimpan semua data pedoman yang dilakukan oleh petugas, menginputkan data mulai nama arsip, dokumen, kategori, bulan, tanggal, dan tanggal di sahkan

**Tabel 4.3** Tabel Pedoman

No	Nama	Jenis	Key
1	Nama arsip	Varchar (20)	
2	Dokumen	Varchar (20)	
3	Kategori	Varchar (100)	
4	Bulan	Varchar (100)	
5	Tanggal	Varchar (20)	
6	Tanggal di sahkan	Varchar (20)	

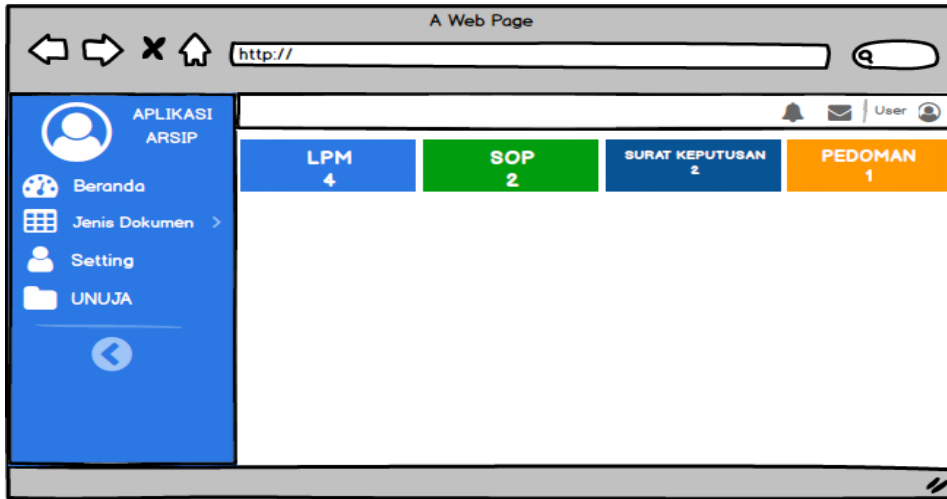
## 5. Desain Interface

### a. Desain halaman login



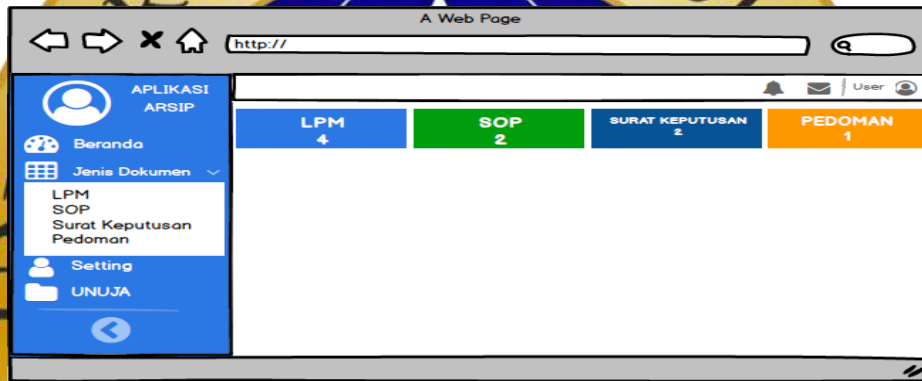
**Gambar 4. 9** *Desain Halaman Login*

### b. Desain beranda



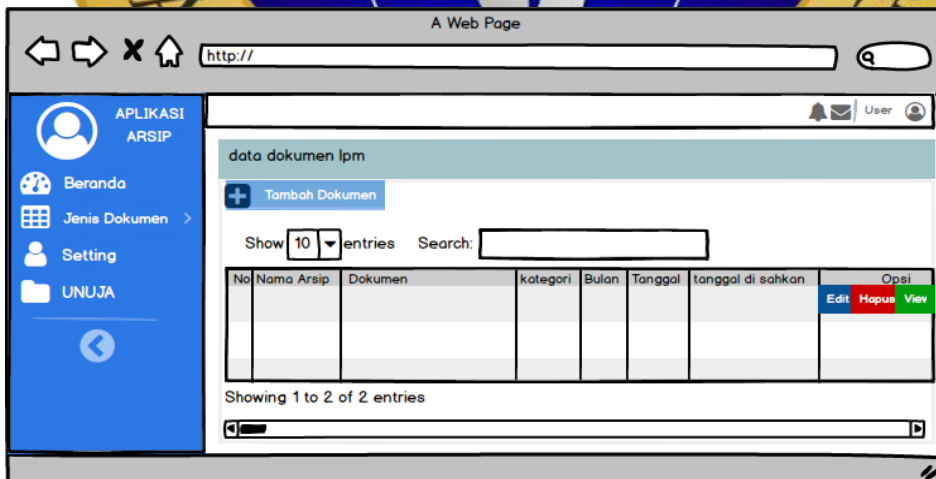
Gambar 4.10 Desain Halaman Beranda

c. Desain Jenis Dokumen



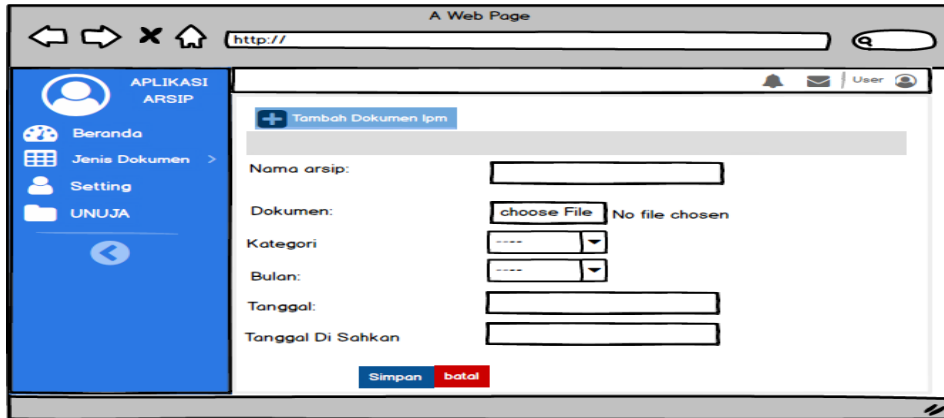
Gambar 4.11 Desain Jenis Dokumen

d. Desain Data Dokumen LPM



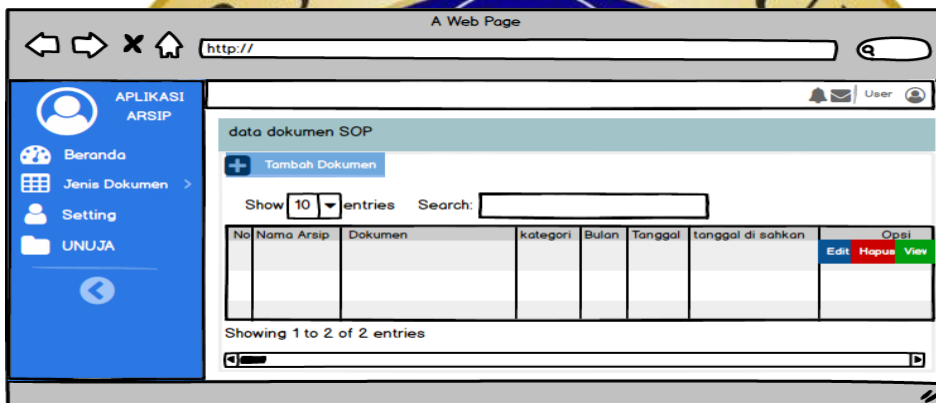
Gambar 4.12 Desain Data Dokumen LPM

e. Desain Tambah Data Dokumen LPM



Gambar 4. 13 Desain Data Dokumen LPM

f. Desain Data Dokumen SOP



Gambar 4. 14 Desain Data Dokumen SOP

g. Desain Tambah Dta Dokumen SOP

A Web Page

http://

APLIKASI ARSIP

+ Tambah Dokumen SOP

Nama arsip:

Dokumen:  No file chosen

Kategori:

Bulan:

Tanggal:

Tanggal Di Sahkan

Gambar 4. 15 Desain Tambah Data Dokumen SOP

h. Desain Data Dokumen Surat Keputusan

A Web Page

http://

APLIKASI ARSIP

data dokumen surat keputusan

+ Tambah Dokumen

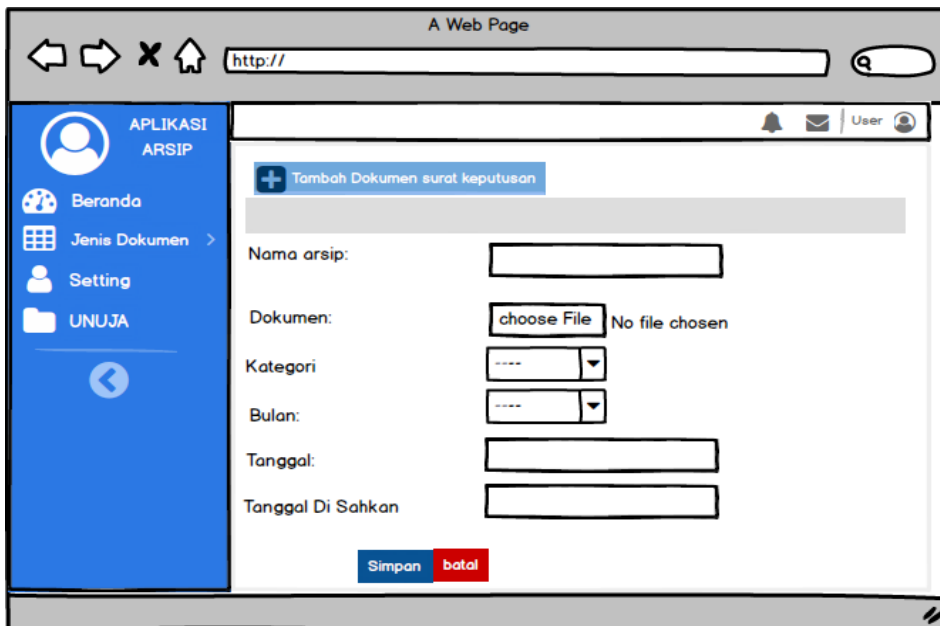
Show  entries Search:

No	Nama Arsip	Dokumen	kategori	Bulan	Tanggal	tanggal di sahkan	Opsi
							<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="View"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries

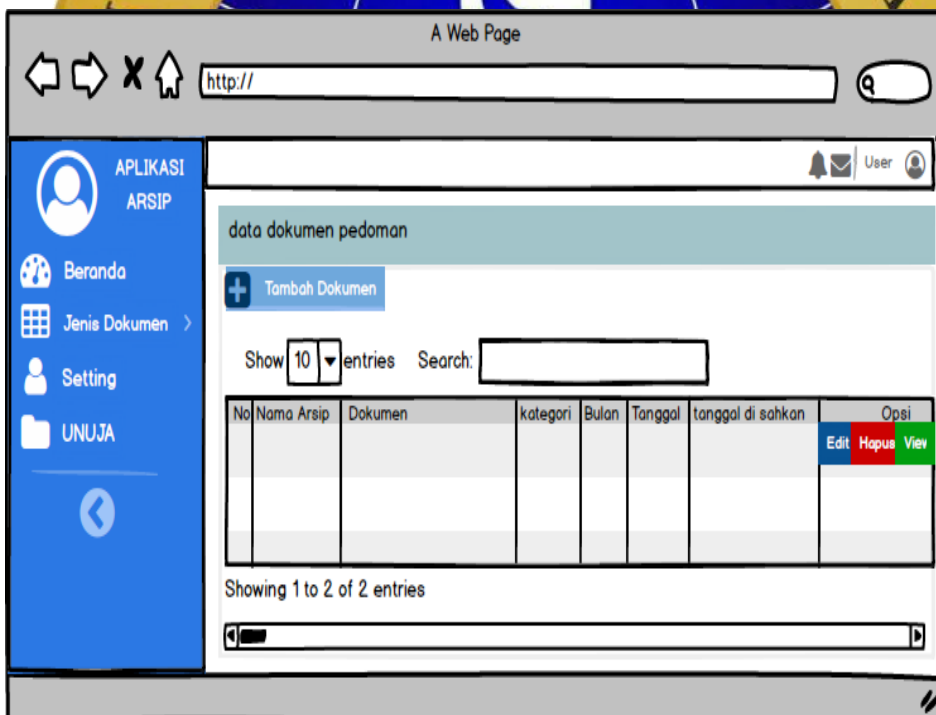
Gambar 4. 16 Desain Data Dokumen Surat Keputusan

i. Desain Tambah Data Dokumen Surat Keputusan



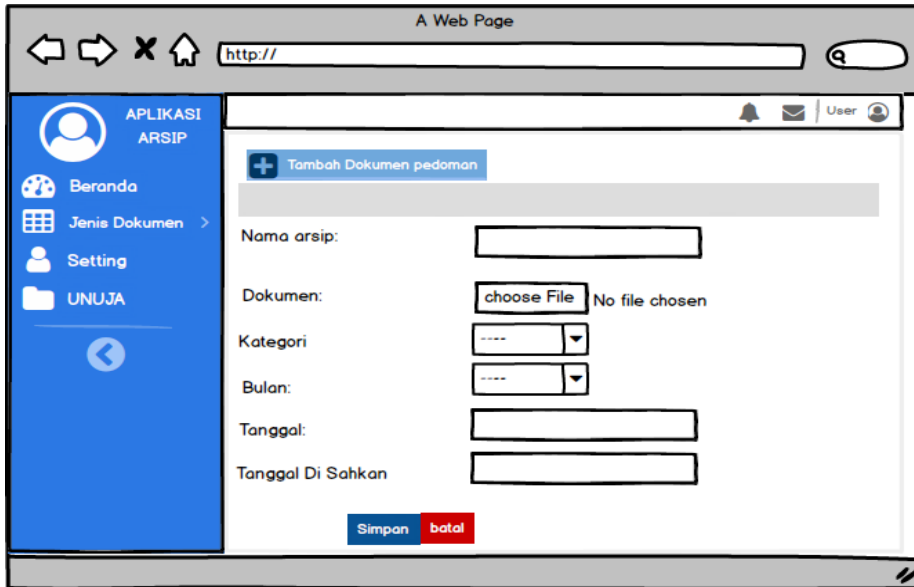
**Gambar 4. 17** Desain Tambah Data Dokumen Surat Keputusan

j. Desain Data Dokumen Pedoman



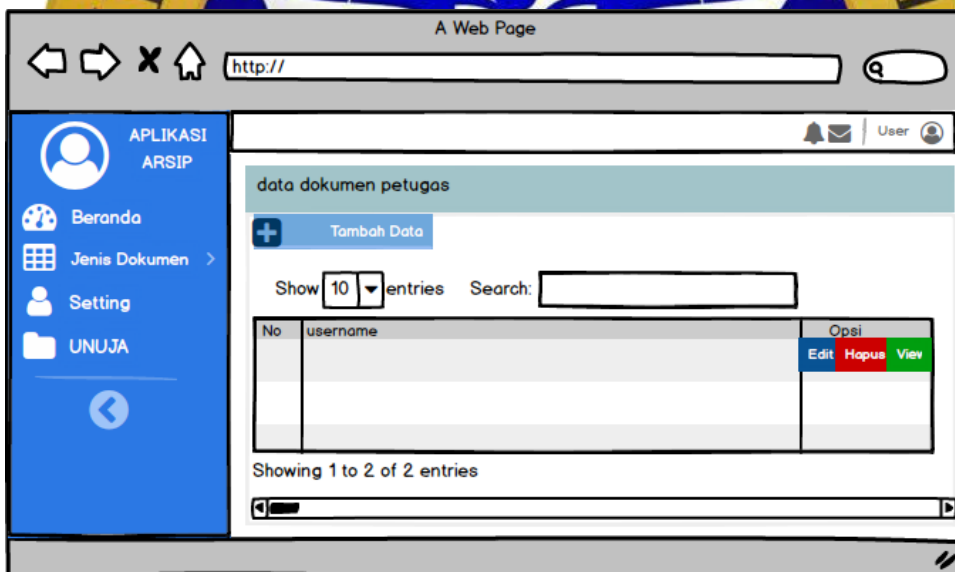
**Gambar 4. 18** Desain Data Dokumen Pedoman

k. Desain Tambah Data Dokumen Pedoman



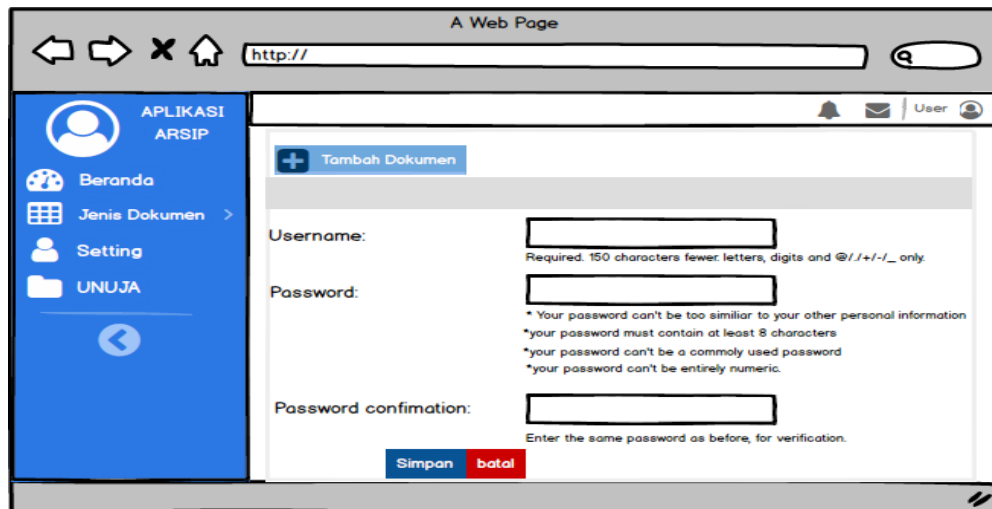
Gambar 4. 19 Desain Tambah Data Dkumen Pedoman

1. Desain Halaman Setting



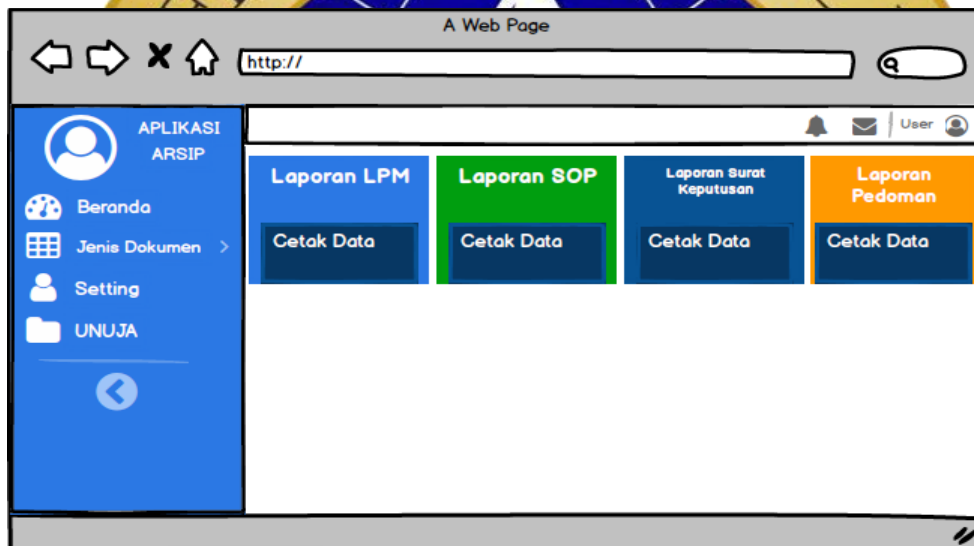
Gambar 4. 20 Desain Halaman Setting

m. Desain Tambah Data Petugas



Gambar 4. 21 Desain Tambah Data Petugas

n. Desain Halaman UNUJA



Gambar 4. 22 Desain Halaman UNUJA

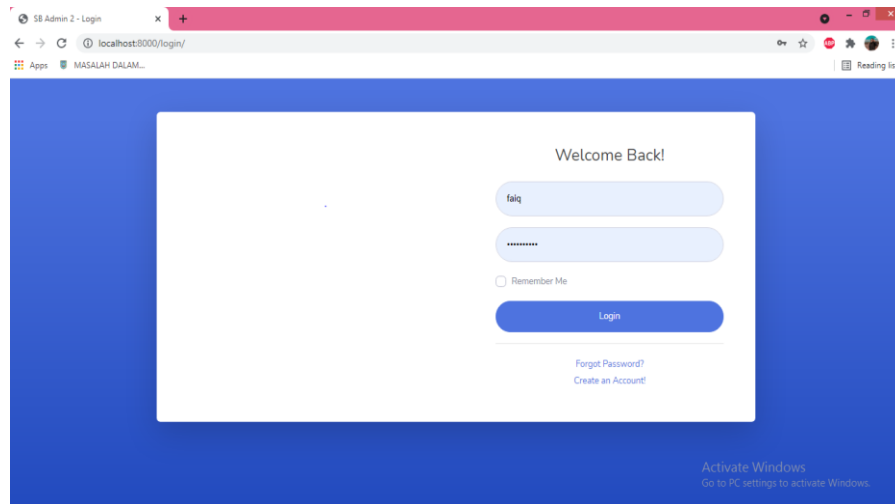
#### 4.2.4. Pemograman (Coding)

Setelah desain dari aplikasi pengarsipan dokumen dibuat. Langkah berikutnya adalah menerapkan desain tersebut menjadi kode program. Dibawah ini adalah bentuk penerapan dari aplikasi Pengarsipan Dokumen Berbasis Web menggunakan *Framework Django*

##### 1. Halaman Login



Halaman login ini digunakan oleh LPM. Halaman login ini digunakan untuk masuk ke beranda aplikasi dengan cara memasukkan username dan password yang sesuai. Berikut adalah halaman login pada aplikasi pengarsipan:



**Gambar 4. 23** Halaman Login

Kode :

```
def login(request):
    if request.method == 'POST':
        username = request.POST.get('username')
        password = request.POST.get('password')
        cocok = authenticate(request, username=username,
            password=password)
        if cocok is not None:
            login(request, cocok)
            return redirect('beranda')

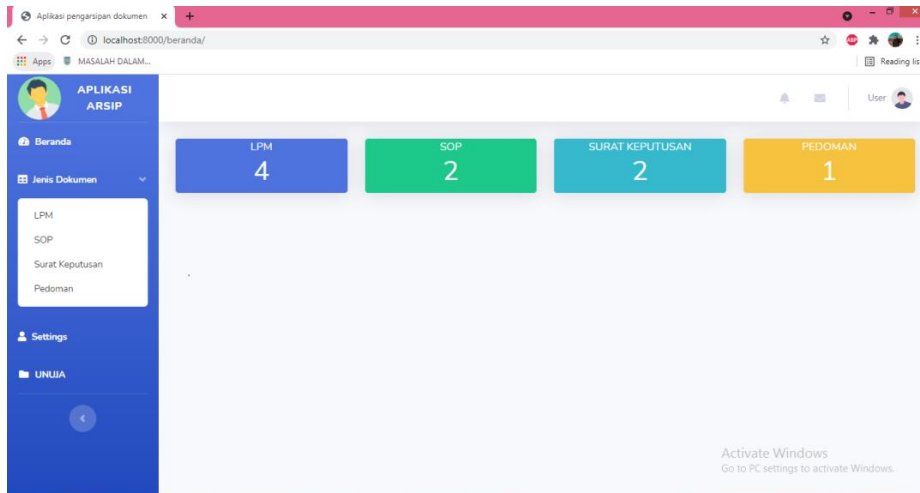
    context = {
        "menu" : 'Halaman Login',
        "page" : 'login',
    }
    return render(request, 'Arsip/login.html', context)

def logoutPage(request):
    logout(request)
    return redirect('login')
```

### **Segmen Prgram 4.1** Halaman Login

## 2. Halaman Beranda





**Gambar 4. 25** Halaman Jenis Dokumen

Kode :

```

<!-- Nav Item - Tables -->

<li class="nav-item active">
  <a class="nav-link collapsed" href="#" data-
toggle="collapse" data-target="#collapsePages"
aria-expanded="true" aria-controls="collapsePages">
    <i class="fas fa-table"></i>
    <span>Jenis Dokumen</span>
  </a>
  <div id="collapsePages" class="collapse" aria-
labelledby="headingPages" data-parent="#accordionSidebar">
    <div class="bg-white py-2 collapse-inner rounded">
  <a class="collapse-item" href="{% url 'lpm%}">LPM</a>
  <a class="collapse-item" href="{% url 'sop%}">SOP</a>
  <a class="collapse-
item" href="{% url 'surat_keputusan%}">Surat Keputusan</a>
  <a class="collapse-
item" href="{% url 'pedoman%}">Pedoman</a>
    </div>

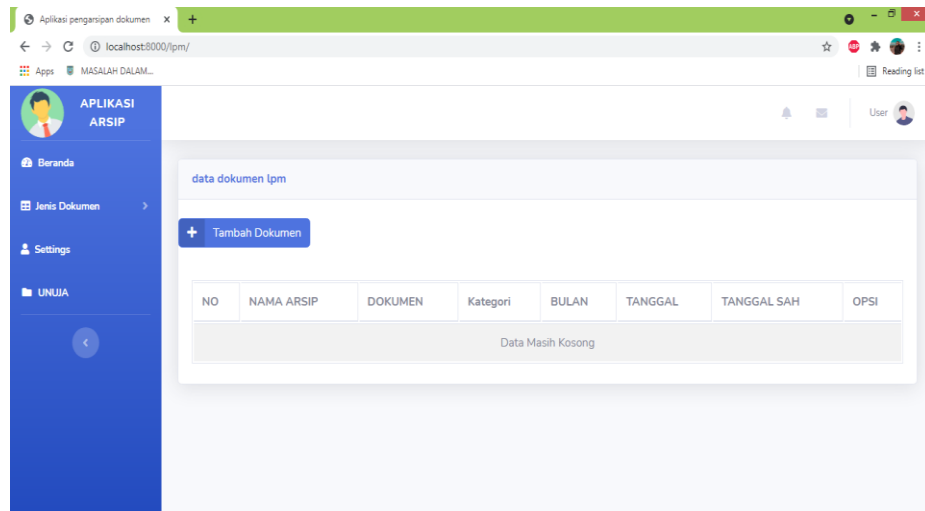
```

**Segmen Program 4.3** Halaman Jenis Dokumen

4. Halaman Data Dokumen LPM

Halaman ini menampilkan data-data dokumen yang diinput oleh LPM. dan dihalaman ini juga terdapat tabel yang menunjukkan nama arsip dokumen serta tanggal dan bulan penginputan dokumen. Di dalam tabel tersebut juga terdapat opsi untuk melihat, edit, dan menghapus dokumen. Berikut adalah tampilan dari halaman data dokumen LPM

:



Gambar 4-26 Halaman Data Dokumen LPM

Kode :

```

<!-- DataTables Example -->
<div class="card shadow mb-4">
  <div class="card-header py-3">
    <h6 class="m-0 font-weight-bold text-
primary">data dokumen lpm</h6>
  </div>
  <br>
  <p>
    <a href="{% url 'tambahlpm%}" class="btn btn- primary btn-
icon-split">
      <span class="icon text-white-10">
        <i class="fa fa-plus"></i>
      </span>
      <span class="text">Tambah Dokumen</span>
    </a>
  </p>
  <div class="card-body">
    <div class="table-responsive">
      <div class="box-body">
        <table id="example1" class="table table-bordered table-
striped">
          <thead>
            <tr>
              <th>NO</th>
              <th>NAMA ARSIP</th>
              <th>DOKUMEN</th>
              <th>Kategori</th>
              <th>BULAN</th>
              <th>TANGGAL</th>
              <th>TANGGAL SAH</th>
              <th>OPSI</th>
            </tr>
          </thead>
          <tbody>
            {% for data in list_lpm %}
              <tr>
                <td>{{forloop.counter}}</td>

```

```

        <td>{{data.nama_arsip}}</td>
        <td><a href="/documents/{{data.dokumen}}" target="_
_blank">{{data.dokumen}}
        </a>
        </td>
        <td>{{data.kategori}}</td>
        <td>{{data.bulan}}</td>
        <td>{{data.tanggal}}</td>
        <td>{{data.tanggal_sah}}</td>
        <td>
        <div class="btn-group">
        <a href="{% url 'editlpm' data.id %}" class="btn b
tn-primary ">
        <span class="icon text-white-10">
        </span>
        <span class="text">EDIT</span>
        </a> |
        <a href="{% url 'hapuslpm' data.id %}" class="btn btn-danger ">
        <span class="icon text-white-10">
        </span>
        <span class="text">HAPUS</span>
        </a> |
        <form method="get" action="{% url 'lp_pm' %}" target="_blan
k">
        <input type="hidden" name="chek" value="{{data.id}}">
        <button class="btn btn-success" type="submit">
        <span class="icon text-white-10">
        </span>
        </button>
        <span class="text">View</span>
        </form>
        </div>
        </td>
        <!-- <td>{{jenissurat.keterangan_jenis}}</td> -->
    </tr>
    <tr>
        <td colspan="17" align="center"> Data Masih Kosong</td>
    </tr>

    {% endfor %}

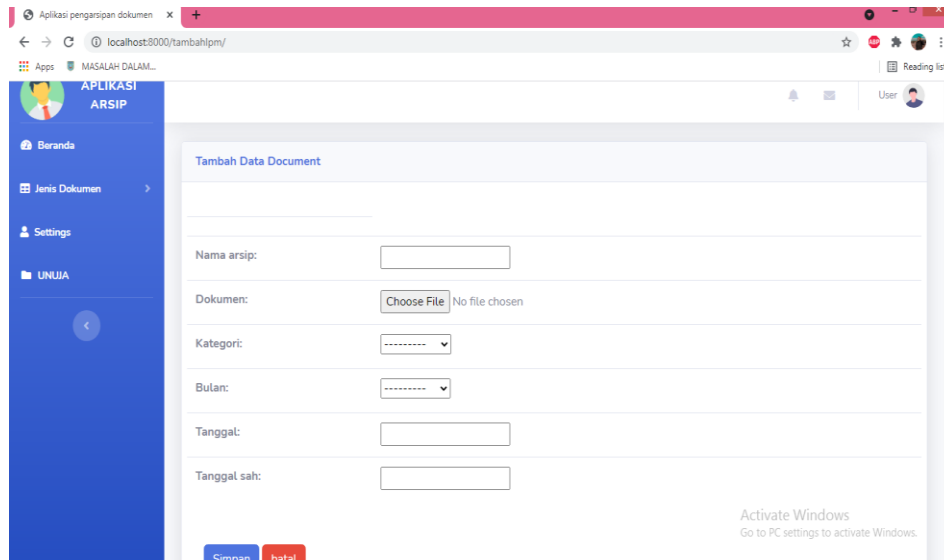
</tbody>

```

#### Segmen Program 4.4 Data Dokumen LPM

##### 5. Halaman Tambah Data Dokumen LPM

Halaman ini menampilkan kolom untuk menginput dokumen yang akan diarsipkan dengan menyertakan nama, tanggal, dan bulan diinputnya dokumen yang diarsipkan.



Gambar 4. 27 Halaman Tambah Data Dokumen

Kode :

```
{% extends "base.html" %}
{% load static %}
{% block content %}
<div class="container-fluid">
    <!-- Page Heading -->
    <!-- <h1 class="h3 mb-2 text-gray-800">DOKUMEN</h1>
    <p class="mb-4"><a target="_blank"
        href="https://datatables.net"></a>.</p> -->
    <!-- Datatables Example -->
    <div class="card shadow mb-4">
        <div class="card-header py-3">
            <h6 class="m-0 font-weight-bold text
                primary">Tambah Data Document</h6>
        </div>
        <br>
        <div class="card-body">
            <form class="{% url 'tambahlpm'" method="POST"
                novalidate="novalidate" enctype="multipart/form-data">
                {% csrf_token %}
                <div class="form-group row">
                    <table class="table">
                        <tr>
                            <td>
                                {{formdata}}
                            </td></tr></table>
                        </div><br>
                        <div class="form-group">
                            <div class="col-md-10">
                                <button class="btn btn-
                                    primary" type="submit"> Simpan</button>

```

```

                <a class="btn btn-
danger" href="{% url 'lpm'%}"> batal</a>
            </div>
        </div>
    </form>
</div>
</div>
<div>
</div>
{% endblock content %}

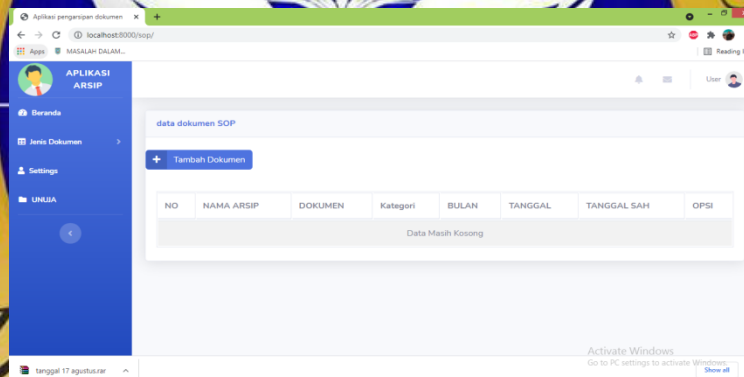
```

#### Segmen Program 4.5 Tambah Data Dokumen LPM

#### 6. Halaman Data Dokumen SOP

Halaman ini menampilkan data-data dokumen yang diinput oleh lembaga. dan dihalaman ini juga terdapat tabel yang menunjukkan nama arsip dokumen serta tanggal dan bulan penginputan dokumen. Di dalam tabel tersebut juga terdapat opsi untuk melihat, edit, dan menghapus dokumen. Berikut adalah tampilan dari halaman data dokumen SOP

:



**Gambar 4. 28** Halaman Data Dokumen SOP

Kode :

```

<!-- DataTales Example -->
<div class="card shadow mb-4">
    <div class="card-header py-3">
        <h6 class="m-0 font-weight-bold text-
primary">data dokumen SOP</h6>
    </div>
    <br>
    <p>
        <a href="{% url 'tambahsop%}" class="btn btn-
primary btn-icon-split">
            <span class="icon text-white-10">
                <i class="fa fa-plus"></i>
            </span>
            <span class="text">Tambah Dokumen</span>
        </a>
    </p>

```

```

</p>
<div class="card-body">
  <div class="table-responsive">
    <div class="box-body">
      <table id="example1" class="table table-
bordered table-striped">
        <thead>
          <tr>
            <th>NO</th>
            <th>NAMA ARSIP</th>
            <th>DOKUMEN</th>
            <th>Kategori</th>
            <th>BULAN</th>
            <th>TANGGAL</th>
            <th>TANGGAL SAH</th>
            <th>OPSI</th>
          </tr>
        </thead>
        {% for Sop in tampilsop %}
          <tr>
            <td>{{forloop.counter}}</td>
            <td>{{Sop.nama_arsip}}</td>
            <td><a href="/documents/{{Sop.dokumen}}"
target="_blank">{{Sop.dokumen}}</a></td>
            <td>{{Sop.kategori}}</td>
            <td>{{Sop.bulan}}</td>
            <td>{{Sop.tanggal}}</td>
            <td>{{Sop.tanggal_sah}}</td>
            <td>
              <div class="btn-group">
                <a href="{% url 'editsop' Sop.id %}" class="btn bt
n-primary ">
                  <span class="icon text-white-10">
                    </span>
                  <span class="text">EDIT</span>
                </a> |
                <a href="{% url 'hapussop' Sop.id %}" class="btn
btn-danger ">
                  <span class="icon text-white-10">
                    </span>
                  <span class="text">HAPUS</span>
                </a> |
                <form method="get" action="{% url 'lp_sop' %}" ta
rget="_blank">
                  <input type="hidden" name="chek" value="{{Sop.id}
}">
                  <button class="btn btn-success" type="submit">
                    <span class="icon text-white-10">
                      </span>
                    <span class="text">View</span>
                  </button>
                </form>
              </div>
            </td>
          </tr>
        <!-- <td>{{jenissurat.keterangan_jenis}}</td> -->
      </tr>
    </div>
  </div>
</div>

```



```

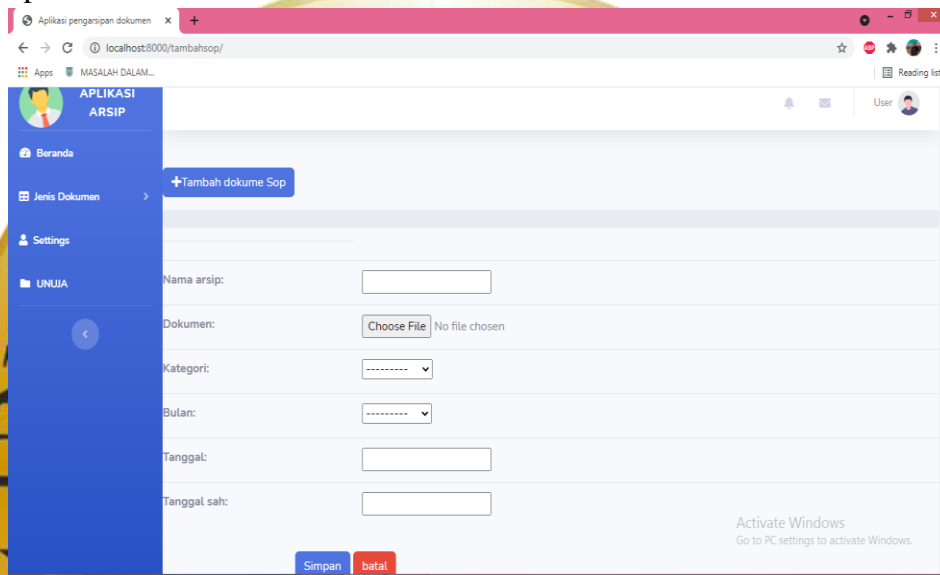
        {% empty %}
    <tr>
        <td colspan="17" align="center"> Da ta Masih Kosong</td>
    </tr>
    {% endfor %}
</table>
</div>

```

### Segmen Program 4.6 Data Dokumen SOP

#### 7. Halaman Tambah Data Dokumen SOP

Halaman ini menampilkan kolom untuk menginput dokumen yang akan diarsipkan dengan menyertakan nama, tanggal, dan bulan diinputnya dokumen yang diarsipkan.



Gambar 4. 29 Halaman Tambah Data SOP

Kode :

```

{% extends "base.html" %}
{% load static %}
{% block content %}
<div class="content-wrapper">
<!-- START PAGE CONTENT-->
<div class="page-heading">
    <!-- <h1 class="font-strong">Data Penduduk</h1> -->
    <br>
    <p>
        <a href="" type="text" class="btn btn-primary "> <i
            class="fa fa-plus"></i>Tambah dokume Sop</a>
    </p>
    <ol class="breadcrumb">
        <li class="breadcrumb-item">
            <a href="index.html"><i class="la la-home font-
20"></i></a>
        </li>
    </ol>
</div>
<div class="page-content fade-in-up">

```

```

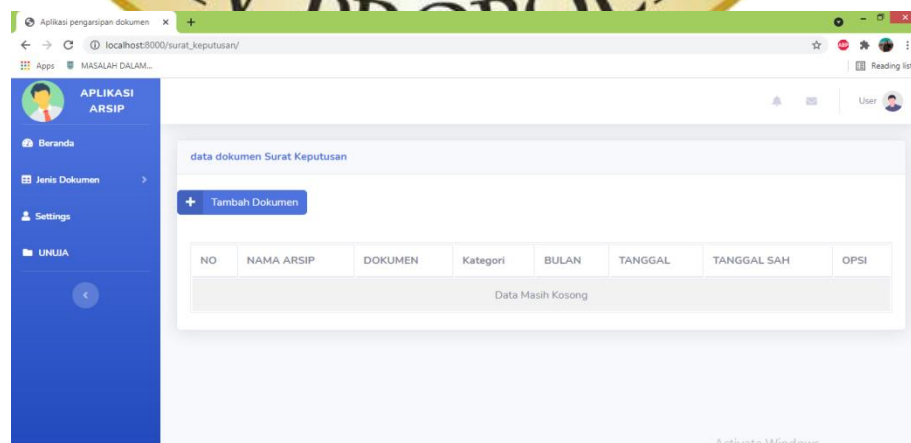
<div class="ibox">
  <div class="ibox-body">
    <form class="{% url 'tambahsop' %}" method="POST" novalidate="novalidate" enctype="multipart/form-data">
      {% csrf_token %}
      <div class="form-group row">
        <table class="table">
          <tr>
            <td>
              <div class="col-md-10">
                {{ tambah_sop }}
              </div>
            </td></tr></table>
          </div>
          <div class="form-group row">
            <div class="col-sm-10 ml-sm-auto">
              <button class="btn btn-primary" type="submit"> Simpan</button>
              <a class="btn btn-danger" href="{% url 'sop' %}"> batal</a>
            </div>
          </div>
        </form>
      </div>
    </div>
  </div>
{% endblock content %}

```

### Segmen Program 4.7 Halaman Tambah Data SOP

#### 8. Halaman Data Dokumen Surat Keputusan

Halaman ini menampilkan data-data dokumen yang diinput oleh lembaga. dan dihalaman ini juga terdapat tabel yang menunjukkan nama arsip dokumen serta tanggal dan bulan penginputan dokumen. Di dalam tabel tersebut juga terdapat opsi untuk melihat, edit, dan menghapus dokumen. Berikut adalah tampilan dari halaman data dokumen Surat Keputusan:



**Gambar 4. 30** Halaman Data Dokumen Surat Keputusan

Kode :

```
<!-- DataTales Example -->
<div class="card shadow mb-4">
<div class="card-header py-3">
  <h6 class="m-0 font-weight-bold text-
primary">data dokumen Surat Keputusan</h6>
</div>
<br>
<p>
  <a href="{% url 'tambahsurat_keputusan'%}" class="btn btn-
primary btn-icon-split">
    <span class="icon text-white-10">
      <i class="fa fa-plus"></i>
    </span>
    <span class="text">Tambah Dokumen</span>
  </p>
<div class="card-body">
  <div class="table-responsive">
    <div class="box-body">
      <table id="example1" class="table table-bordered table-
striped">
<thead>
<tr>
  <th>NO</th>
  <th>NAMA ARSIP</th>
  <th>DOKUMEN</th>
  <th>Kategori</th>
  <th>BULAN</th>
  <th>TANGGAL</th>
  <th>TANGGAL SAH</th>
  <th>OPSI</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
  {% for Sk in tampilsurat_keputusan %}
<tr>
<td>{{forloop.counter}}</td>
<td>{{Sk.nama_arsip}}</td>
  <td><a href="/documents/{{Sk.dokumen}}" target="_blank">{{S
k.dokumen}}</a></td>
  <td>{{Sk.kategori}}</td>
  <td>{{Sk.bulan}}</td>
  <td>{{Sk.tanggal}}</td>
  <td>{{Sk.tanggal_sah}}</td>
<td>
<div class="btn-group">
  <a href="{% url 'editsurat_keputusan' Sk.id %}" class="btn b
tn-primary ">
    <span class="icon text-white-10">
</span>
    <span class="text">EDIT</span>
  </a> |
  <a href="{% url 'hapussurat_keputusan' Sk.id
%}" class="btn btn-danger ">
    <span class="icon text-white-10">
```

```

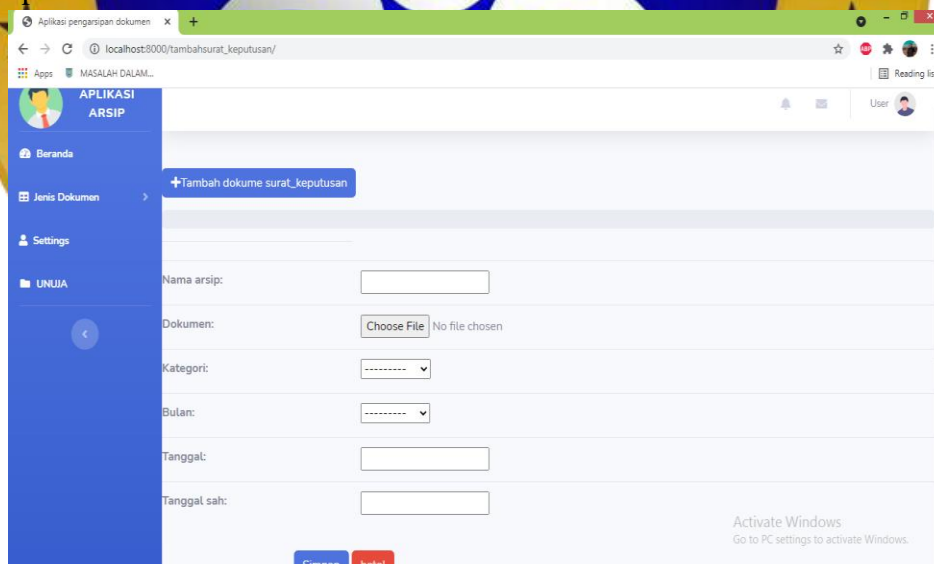
</span>
    <span class="text">HAPUS</span>
</a> |
    <form method="get" action="{% url 'lp_sk' %}" target
    = "_blank">
        <input type="hidden" name="chek" value="{{Sk.id}}">
        <button class="btn btn-success" type="submit">
        <span class="icon text-white-10">
    </span>
    <span class="text">View</span>
</button>
</form>
</div>
</td>
<!-- <td>{{jenissurat.keterangan_jenis}}</td> -->
</tr>
    {% empty %}
<tr>
    <td colspan="17" align="center"> Data Masih Kosong</td>
</tr>
{% endfor %}
</tbody>

```

### Segmen Program 4.8 Data Dokumen Surat Keputusan

#### 9. Halaman Tambah Data Dokumen Surat Keputusan

Halaman ini menampilkan kolom untuk menginput dokumen yang akan diarsipkan dengan menyertakan nama, tanggal, dan bulan diinputnya dokumen yang diarsipkan.



**Gambar 4. 31** Halaman Tambah Data Surat Keputusan

Kode :

```

{% extends "base.html" %}
{% load static %}
{% block content %}
<div class="content-wrapper">
<!-- START PAGE CONTENT-->
<div class="page-heading">

```

```

<!-- <h1 class="font-strong">Data Penduduk</h1> -->
<br>
<p>
    <a href="" type="text" class="btn btn-primary "> <i
        class="fa fa-
plus"></i>Tambah dokume surat_keputusan</a>
</p>
<ol class="breadcrumb">
    <li class="breadcrumb-item">
        <a href="index.html"><i class="la la-home font-
20"></i></a>
    </li>

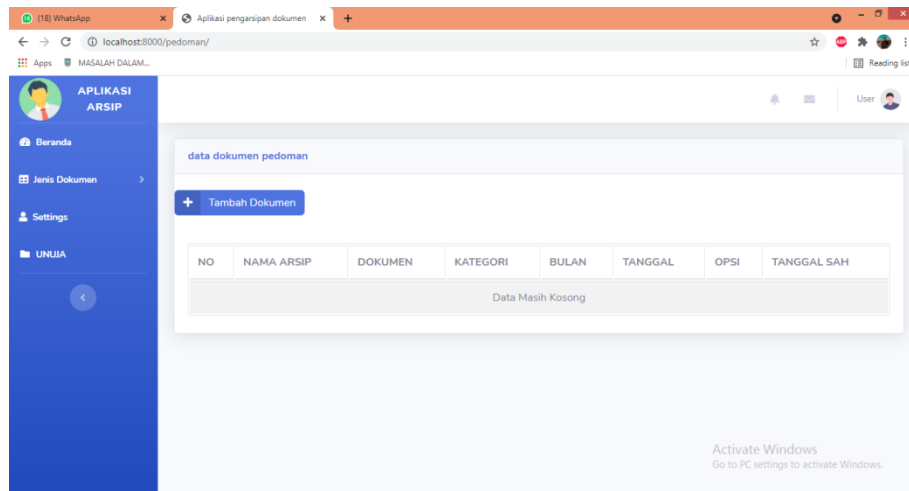
</ol>
</div>
<div class="page-content fade-in-up">
    <div class="ibox">
        <div class="ibox-body">
            <form class="{% url 'tambahsurat_keputusan' %}" meth
od="POST" novalidate="novalidate" enctype="multipart/form-data">
                {% csrf_token %}
                <div class="form-group row">
                    <table class="table">
                        <tr>
                            <td>
                                <div class="col-md-10">
                                    {{ tambahsurat_keputusan }}
                                </div>
                            </td></tr></table>
                        </div>
                        <div class="form-group row">
                            <div class="col-sm-10 ml-sm-auto">
                                <button class="btn btn-
primary" type="submit"> Simpan</button>
                                <a class="btn btn-
danger" href="{% url 'surat_keputusan' %}"> batal</a>
                            </div>
                        </div>
                    </form>
                </div>
            </div>
        <div>
    </div>
{% endblock content %}

```

#### Segmen Program 4.9 Halaman Tambah Data Surat Keputusan

#### 10. Halaman Data Dokumen Surat Pedoman

Halaman ini menampilkan data-data dokumen yang diinput oleh lembaga. dan dihalaman ini juga terdapat tabel yang menunjukkan nama arsip dokumen serta tanggal dan bulan penginputan dokumen. Di dalam tabel tersebut juga terdapat opsi untuk melihat, edit, dan menghapus dokumen. Berikut adalah tampilan dari halaman data dokumen Pedoman:



Gambar 4.32 Halaman Data Dokumen Pedoman

Kode :

```

<!-- DataTables Example -->
<div class="card shadow mb-4">
  <div class="card-header py-3">
    <h6 class="m-0 font-weight-bold text-primary">data dokumen pedoman</h6>
  </div>
  <br>
  <p>
    <a href="{% url 'tambahpedoman'%}" class="btn btn-primary btn-icon-split">
      <span class="icon text-white-10">
        <i class="fa fa-plus"></i>
      </span>
      <span class="text">Tambah Dokumen</span>
    </a>
  </p>
  <div class="card-body">
    <div class="table-responsive">
      <div class="box-body">
        <table id="example1" class="table table-bordered table-striped">
          <thead>
            <tr>
              <th>NO</th>
              <th>NAMA ARSIP</th>
              <th>DOKUMEN</th>
              <th>KATEGORI</th>
              <th>BULAN</th>
              <th>TANGGAL</th>
              <th>OPSI</th>
              <th>TANGGAL SAH</th>
            </tr>
          </thead>
          <tbody>
            {% for Pedoman in tampilpedoman %}
            <tr>
              <td>{{forloop.counter}}</td>
              <td>{{Pedoman.nama_arsip}}</td>
            </tr>
          </tbody>
        </table>
      </div>
    </div>
  </div>
</div>

```

```

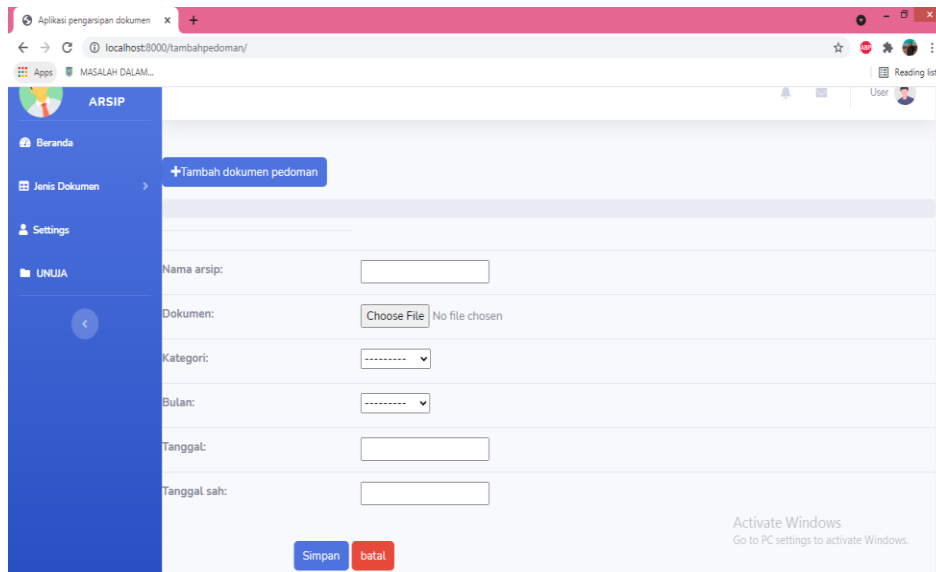
<td><a href="/documents/{{Pedoman.dokumen}}" target="_blank">{{Pedoman.dokumen}}</a></td>
<td>{{Pedoman.kategori}}</td>
<td>{{Pedoman.bulan}}</td>
<td>{{Pedoman.tanggal}}</td>
<td>{{Pedoman.tanggal_sah}}</td>
<td>
<div class="btn-group">
<a href="{% url 'editpedoman' Pedoman.id %}" class="btn btn-primary ">
<span class="icon text-white-10">
</span>
<span class="text">EDIT</span>
</a> |
<a href="{% url 'hapuspedoman' Pedoman.id %}" class="btn btn-danger ">
<span class="icon text-white-10">
</span>
<span class="text">HAPUS</span>
</a>
<form method="get" action="{% url 'lp_pedoman' %}" target="_blank">
<input type="hidden" name="cek" value="{{Pedoman.id}}">
<button class="btn btn-success" type="submit">
<span class="icon text-white-10">
</span>
<span class="text">View</span>
</button>
</form>
</div>
</td>
<!-- <td>{{jenissurat.keterangan_jenis}}</td> -->
</tr>
{% empty %}
<tr>
<td colspan="17" align="center"> Data Masih Kosong</td>
</tr>
{% endfor %}
</tbody>
</table>
</div>

```

Segmen Program 4.10 Halaman Data Dokumen Pedoman

## 11. Halaman Tambah Data Dokumen Pedoman

Halaman ini menampilkan kolom untuk menginput dokumen yang akan diarsipkan dengan menyertakan nama, tanggal, dan bulan diinputnya dokumen yang diarsipkan.



Gambar 4.33 Halaman Tambah Data Dokumen Pedoman

Kode :

```
{% extends "base.html" %}
{% load static %}
{% block content %}
<div class="content-wrapper">
<!-- START PAGE CONTENT-->
<div class="page-heading">
<!-- <h1 class="font-strong">Data Penduduk</h1> -->
<br>
<p>
<a href="" type="text" class="btn btn-primary "> <i
class="fa fa-plus"></i>Tambah dokumen pedoman</a>
</p>
<ol class="breadcrumb">
<li class="breadcrumb-item">
<a href="index.html"><i class="la la-home font-20"></i></a>
</li>
</ol>
</div>
<div class="page-content fade-in-up">
<div class="ibox">
<div class="ibox-body">
<form class="{% url 'tambahpedoman' %}" method="POST" noval
idate="novalidate" enctype="multipart/form-data">
{% csrf_token %}
<div class="form-group row">
<table class="table">
<tr>
<td>
<div class="col-md-10">
{{ tambahpedoman }}
</div>
</td></tr></table>
</div>
<div class="form-group row">
<div class="col-sm-10 ml-sm-auto">
```



```

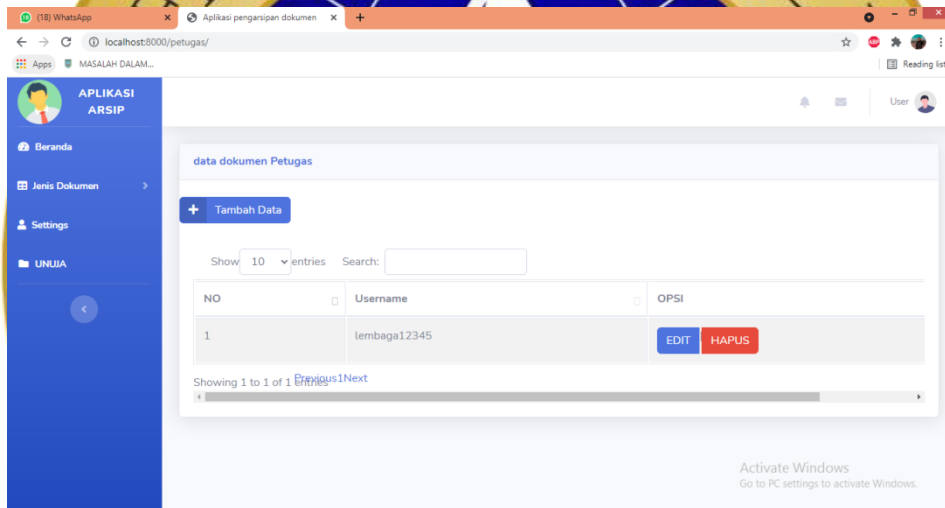
<button class="btn btn primary" type="submit"> Simpan</button>
<a class="btn btn danger" href="{% url 'pedoman'%}"> batal</a>
</div>
</div>
</form>
</div>
</div>
<div>
</div>
</div>
{% endblock content %}

```

#### Segmen Program 4.11 Halaman Tambag Data Pedoman

### 12. Halaman Data petugas

Halaman ini menampilkan username beserta password petugas yang bisa menginput dokumen untuk di arsipkan. Didalam tabel juga disediakan opsi untuk mengedit dan menghapus data petugas. Berikut adalah tampilan dari data dokumen petugas.



Gambar 4. 34 Halaman Data Petugas

Kode :

```

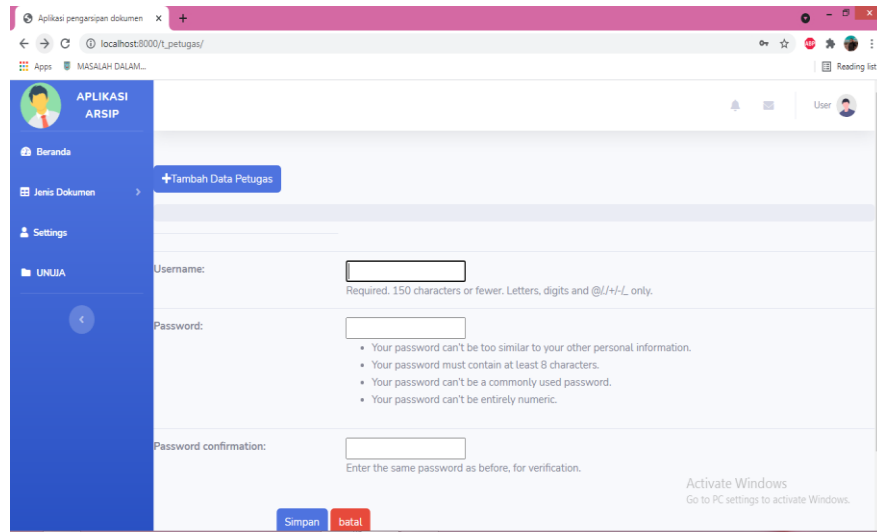
</li>
<li class="nav-item active">
  <a class="nav-link" href="{% url 'petugas' %}">
    <i class="fas fa-user"></i>
    <span>Settings</span></a>
</li>

```

#### Segmen Program 4.12 Halaman Data Petugas

### 13. Halaman Tambah Data Petugas

Halaman ini menunjukkan kolom yang berfungsi untuk menambahkan hak akses dengan cara memasukkan username baru dan password. Berikut adalah tampilan dari halaman tambah data petugas:



**Gambar 4.35** Halaman Tambah Data Petugas

Kode :

```
def T_petugasdata(request):
    formdata = UserCreationForm()
    if request.method == 'POST':
        formdata = UserCreationForm(request.POST)
        if formdata.is_valid():
            formdata.save()
            return redirect('petugas')
    context = {
        "formdata" : formdata,
    }
    return render(request, 'Arsip/data_user/input.html', context)
```

**Segmen Program 4.13** Halaman Tambah Data Petugas

#### 14. Halaman UNUIA

Pada halaman ini terdapat menu-menu untuk mencetak masing-masing laporan yang telah di arsipkan. Menu ini dapat di akses oleh semua lembaga yang ingin mencetak dokumen arsip. Berikut adalah tampilan dari halaman menu laporan.



**Gambar 4. 36** Halaman UNUJA

Kode :

```

<li class="nav-item active">
  <a class="nav-link" href="{% url 'Menu_LP' %}">
    <i class="fas fa-fw fa-folder"></i>
    <span>UNUJA</span></a>
  </li>
<!-- Divider -->
<hr class="sidebar-divider d-none d-md-block">
<!-- Sidebar Toggler (Sidebar) -->
<div class="text-center d-none d-md-inline">
  <button class="rounded-circle border-0" id="sidebarToggle"></button>
</div>
</ul>
</div>
</body>

```

**Segmen Program 4.14** Halaman Unuja

**4.2.5. Pengujian**

Dari hasil pengujian sistem yang sudah dilakukan oleh peneliti untuk kepentingan dalam menyelesaikan permasalahan yang ada di LPM Universitas Nurul Jadid dan pengujian sistem dilakukan pada table dibawah sebagai berikut

1. Pengujian Internal (*Black Boc Testing*)

Adapun pengujian aplikasi yang ditunjukkan pada tabel 4.5:

**Tabel 4. 4** Pengujian internal

Item Pengujian	Skenario Pengujian	Hasil Yang Di Harapkan	Sesuai	
			Ya	Tidak
Form	Memilih	User bisa login dengan		

**Tabel 4. 4** Pengujian internal

Login	Login	username dan password, jika user belum terdaftar maka login tidak berhasil jika username dan password benar maka user bisa login.	√	
Tampil Menu Utama	Tampil Menu Banyaknya Dokumen	Dalam menu utama menampilkan sebuah menu yang didalamnya terdapat semua Dokumen	√	
Menu Jenis Dokumen	Memilih Jenis Dokumen	Dapat menampilkan menu yang di dalamnya menambahkan data Dokumen .	√	
Menu Setting	Dapat Mengakses Semua Lembaga.	Dalam menu setting menampilkan sebuah menu yang didalamnya terdapat hak akses semua lembaga.	√	
Menu UNUJA	Tampilan Menu Cetak Data	Dalam menu UNUJA menampilkan sebuah menu yang didalamnya terdapat cetak data	√	
Menu Keluar	Klik tombol Keluar	Ketika klik menu keluar maka akan muncul notif “konfirmasi!!! Apakah anda yakin untuk Keluar?.”	√	

**Tabel 4.4** merupakan hasil dari pengujian aplikasi, dari tabel tersebut dapat di simpulkan bahwa seluruh sistem dari aplikasi sudah berjalan sesuai harapan.

## 2. Pengujian Eksternal (Kuisisioner Testing)

Berikut adalah tabel pengujian langsung kepada user dapat dilihat pada tabel 4.

Tabel 4.5 pengujian eksternal

No	Pertanyaan	Jawaban				
		STL	TL	CL	L	SL
1.	Sistem yang dibuat sesuai dengan kebutuhan dalam pembuatan pengarsipan?	0	0	1	2	2
2.	Sistem ini mudah digunakan dan mudah doperasikan ?.	0	0	0	1	4
3.	Sistem ini memudahkan admin dalam melakukan monitoring setiap lembaga?	0	0	0	3	2
4.	Memudahkan lembaga untuk mengarsipkan dokumen?.	0	0	0	0	5
5.	Sistem ini dapat memudahkan semua lembaga Universitas Nurul Jadid?	0	0	1	2	2
	Total	0	0	2	8	15

Keterangan:

STL : Sangat Tidak Layak

CL : Cukup Layak

TL : Tidak Layak

L : Layak

SL : Sngat Layak

Interpretasi skor perhitungan

$Y = \text{skot tertinggi likert} \times \text{jumlah responden}$

Jumlah skala tertinggi untuk item “Sangat Layak” adalah  $5 \times 5 = 25$

Rumus Interval

$$I = 100/5$$

$I = 20$  (Jadi hasil interval jarak dari terendah 0% -100%)

**Tabel 4.6** Kategori Persentase

No	Kategori	Presentase
1.	Angka 0% - 20%	Sangat Tidak Layak
2.	Angka 21% - 40%	Tidak Layak
3.	Angka 41% - 60%	Cukup Layak
4.	Angka 61% - 80%	Layak
5.	Angka 81% - 100%	Sangat Layak

Terdapat 5 pertanyaan dengan masing-masing pertanyaan diisi oleh 5 orang responden. Maka keseluruhan bagian ini mengumpulkan 25 responden. Masing-masing yang menjawab “Cukup Layak” adalah 2 responden, yang menjawab “Layak” adalah 8 responden, dan yang menjawab “Sangat Layak” adalah 15 responden

a. Rumus =  $T \times P_n$

**Tabel 4.7** Tabel Skala Jawaban Frekuensi Hasil

Skala Jawaban	Frekuensi	Hasil
STL	0 x 1	0
TL	0 x 2	0
CL	2 x 3	6
L	8 x 4	32
SL	15 x 5	75
Total		113

Jadi, total skor dari semua perhitungan adalah 113.

Jumlah nilai ideal diperoleh dari nilai tertinggi x jumlah butir soal x jumlah responden =  $5 \times 5 \times 5 = 125$

b. Perhitungan akhir

Rumus Index 100% =  $\frac{\text{Total Skor}}{Y} \times 100$

$$= 113 / 125 \times 100$$

$$= 90 \%$$

Dari hasil persentase diatas menunjukkan bahwa aplikasi pengarsipan dokumen Universitas Nurul Jadid berbasis Web **Sangat Layak** dengan kategori persentase 90%.

