

## DAFTAR PUSTAKA

Hafi Anshari HM., *Pengantar Ilmu Pendidikan* (Surabaya: PT Usaha Nasional, 1983)

*Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta : Balai Pustaka, 1990.

Driyarkara, Driyarkara Tentang Pendidikan, Yayasan Kanisius, Yogyakarta, 1950.

*Undang-Undang Dasar 1945* (Jakarta: Pustaka Amani, 1993).

*Undang-Undang No. 20 Sisdiknas*, Jakarta : Sinar Grafika, 2008

Masitoh & Laksmi Dewi, *Strategi Pembelajaran*, Jakarta: DEPAG RI, 2009.

Sahertian, Pict A. *Dimensi Administrasi Pendidikan*, Surabaya: Usaha Nasional. 1985

Sutrisno Oteng, *Administrasi Pendidikan Dasar Teoritis Untuk Praktek Profesional*, Angkasa, Bandung, 1985

Masitoh & Laksmi Dewi, *Strategi Pembelajaran*, Jakarta: DEPAG RI, 2009.

W. Gulo, *Strategi Belajar-Mengajar*, Jakarta: Grasindo, 2002

Syaiful Bahri Djamarah, *Prestasi Belajar dan Kompetensi Guru*. Surabaya : Usaha Nasional, 1994.

Bahri, Syaiful, dan Aswan. 1995. *Strategi Belajar Mengajar*. Penerbit : Rinekan Cipta. 1995

Oteng Sutrisno, *Administrasi Pendidikan Dasar Teoritis Untuk Praktek Profesional*, Angkasa, Bandung, 1985.

Chales Schaefer, *Cara Efektif Mendidik dan Mendisiplinkan Anak*, Jakarta, Kesaint Blanc, 1986,

Alex Sobur, *Anak Masa Depan*, Angkasa, Bandung, 1991.

Muhaimin, et. all, *Strategi Belajar Mengajar*, Citra Media, Surabaya, 1996.

Soejitno Irmim, Abdul Rochim, *Membangun Disiplin Diri Melalui Kecerdasan Spiritual dan Emosional*, Batavia Press, Cet. I, 2004.

Imam Santoso Sukardi, *Era Globalisasi Dunia dan Karakteristik Manusia Indonesia Yang Tangguh*, Jurnal Psikologi dan Masyarakat, Jakarta, 1993.

Suryaningsih, *Pengaruh Disiplin Terhadap Peningkatan Prestasi Hasil Belajar Siswa MTsN Malang I*, RS. PI, 2004.

Suharsimi Arikunto, *Manajemen Pengajaran Secara Manusiawi*, Rineka Cipta, Jakarta, 2005,

Said Muh., *Ilmu Pendidikan*. Alaumni, Bandung. 1985

Soekarto Indrafachrudin, *Administrasi Pendidikan*, IKIP Malang. 1989.

Hurlock EB, *Perkembangan Anak*, Erlangga, Jakarta. 1993.

The Liang Gie, *Cara Belajar Yang Efisien*, Pusat Kemajuan Studi UMG Press, Yogyakarta, 1975.

Ny Singgih D. Gunarsah/ Dr Singgih D. Gunarsah, *Psikologi Untuk Membimbing*, Gunung Mulia, Jakarta, 1993.

Hafi Anshari, *Pengantar Ilmu Pendidikan*, Usaha Nasional, Surabaya, 1983.

Amir Daien Indrakusuma, *Pengantar Ilmu Pendidikan Sebuah Tinjauan Teoritis Filosofis*, IKIP Malang, 1973.

Dr. Charles Scafer, *Cara Efektif Mendidik dan Mendisiplin Anak*, Kesaint Blanc, 1970.

Dr. Charles Schaefer, Ph.D, *Bagaimana Mendidik Anak dan Mendisiplinkan Anak*, Restu Agung, Jakarta, 1987.

Nama informan : Lukmanul Hakim, S.PdI

Jabatan : WaKa Kesiswaan

1. Bagaimana cara penanaman sikap disiplin siswa di sekolah ?
2. Apakah SMP Darul Lughah Wal Karomah telah melaksanakan LKD (Latihan Dasar Kedisiplinan) bagi siswa baru ?
3. Apa yang dilakukan sekolah ini agar siswa datang sebelum pelajaran dimulai ?
4. Upaya apa yang dilaksanakan sekolah ini dalam mengembangkan sikap disiplin siswa ?
  - a. Faktor pendukung ?
  - b. Faktor penghambat ?
5. Apakah sikap disiplin siswa sudah efektif ?
6. Apakah sarana prasarana di lembaga sudah cukup dalam mendukung pengembangan kedisiplinan ?
7. Kepada siapa saja pendekatan dilaksanakan dalam pengembangan sikap disiplin siswa ? dan bagaimana caranya?

Kraksaan, 13 Juli 2014

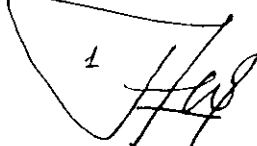
Menyetujui

Peneliti



Hadiryanto Putra Pratama

Waka Kesiswaan



Lukmanul Hakim, S.Pd.I

Nama informan : Drs. H. Mu'tafi, M.Pd.

Jabatan : Kepala Sekolah

### **ITEM-ITEM PERTANYAAN**

1. Bagaimana cara penanaman sikap disiplin siswa di SMP Darul Lughah Wal Karomah ?
2. Upaya apa yang dilaksanakan sekolah ini dalam mengembangkan sikap disiplin siswa ?
  - a. Faktor pendukung ?
  - b. Faktor penghambat ?
3. Kepada siapa saja pendekatan dilaksanakan dalam pengembangan sikap disiplin siswa ? dan bagaimana caranya?
4. Apa saja yang masih perlu dibenahi dalam pelaksanaan pengembangan keisiplinan di SMP Darul Lughah Wal Karomah ?

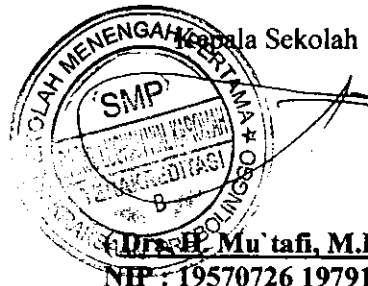
Kraksaan, 06 Juli 2014

menyetujui

Peneliti



( Hadiryanto Putra Pratama )



Nama informan : Raihan Farabi

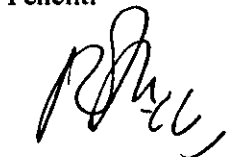
Jabatan : Siswa SMP darul Lughah Wal Karomah Sidomukti Kraksaan  
Probolinggo

1. Apakah pihak sekolah telah memberikan arahan terkait dengan strategi pengembangan kedisiplinan ?
2. Di waktu apa saja pihak sekolah memberikan arahan tentang pentingnya sikap disiplin ?
3. Apakah pemberian arahan tersebut bisa menekan jumlah siswa yang tidak disiplin ?

Kraksaan 12 Juli 2014

menyetujui

Peneliti



Hadiryanto Putra Pratama

Siswa



Raihan Farabi

# **PERATURAN DAN TATA TERTIB SISWA SMP. DARUL LUGHAH WAL KAROMAH**

## **I. HAL MASUK SEKOLAH**

1. Semua siswa harus hadir di sekolah selambat-lambatnya 5 menit sebelum pelajaran di mulai.
2. Pelajaran dimulai pukul 07.00 – 12.00 WIB.
3. Siswa yang datang terlambat tidak diperkenankan langsung masuk kelas, melainkan harus melapor terlebih dahulu kepada guru piket.
4. a. Siswa absen hanya karena sungguh-sungguh atau keperluan yang sangat penting yang diperkuat dengan surat keterangan dari orang tua dan mengetahui guru.  
b. Siswa yang absen karena sakit lebih dari dua hari harus ada surat keterangan dari dokter.  
c. Siswa tidak diperbolehkan meninggalkan sekolah selama jam pelajaran berlangsung tanpa izin petugas piket.
5. Siswa yang telah diperingatkan dan mengulangi akan dikeluarkan dari sekolah.

## **II. KEWAJIBAN SISWA**

1. Taat kepada Kepala Sekolah, Guru dan Karyawan.
2. Ikut bertanggung jawab atas kebersihan, keamanan, dan ketertiban kelas dan sekolah pada umumnya.
3. Ikut bertanggung jawab atas pemeliharaan gedung, halaman perabotan dan peralatan sekolah.
4. Membantu kelancaran pelajaran baik dikelas maupun di sekolah pada umumnya.
5. Mematuhi ketentuan Seragam Sekolah ;
  - a. Sabtu – Ahad : Seragam Pramuka, memakai kopiah dan jilbab
  - b. Senin – Selasa : Seragam Khas Sekolah Menengah Pertama, memakai kopiah, berdasi dan berjilbab.
  - c. Rabu – Kamis : Seragam Batik, memakai kopiah dan berjilbab.
6. Petugas piket harus datang lebih awal dan melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya termasuk meluruskan bangku di kelas masing-masing.
7. Berpakaian sopan santun di dalam / diluar Sekolah, baju dimasukkan pada celana (bagi siswa laki-laki), bersepatu, dan bersabuk.
8. Berakhlakul karimah yang baik, taat dan sopan pada guru/karyawan di dalam maupun diluar kelas/Sekolah serta saling menghargai sesama siswa.
9. Ikut menjaga nama baik sekolah, guru dan pelajaran pada umumnya, baik didalam maupun diluar sekolah.
10. Siswa dilarang membawa Handphone (HP) disekolah.
11. Ikut membantu agar tata tertib sekolah dapat berjalan dan ditaati.

## **III. HAK-HAK SISWA**

1. Mendapat perlakuan sesuai bakat, minat dan kemampuan.
2. Mendapat pendidikan agama sesuai dengan agama yang dianutnya.

3. Memperoleh pengajaran sebaik-baiknya dan layanan bidang akademis sesuai dengan minat, bakat, kegemaran dan kemampuan.
4. Mendapat bantuan fasilitas belajar, beasiswa atau yang lainnya sesuai dengan persyaratan yang berlaku.
5. Pindah sekolah atau mutasi ke satuan pendidikan yang sejajar.
6. Memperoleh penilaian hasil belajar.
7. Berhak mengembangkan bakat minat yang dimiliki.
8. Berhak meningkatkan prestasi.

#### **IV. POIN DAN SANGSI PELANGGARAN TATA TERTIB**

- a. Setiap pelanggaran tata tertib ini diberikan skor sebagaimana terlampir.
- b. Setiap pelanggaran tata tertib ini diberikan sanksi sesuai skor yang telah diperoleh, yaitu :
 

~ Jumlah poin : 20 – 30	→ Pembinaan terhadap siswa
~ Jumlah poin : 31 – 50	→ Siswa membuat pernyataan
~ Jumlah poin : 51 – 100	→ Panggilan orang tua / wali tahap 1 dan membuat pernyataan.
~ Jumlah poin : 101 – 150	→ Panggilan orang tua / wali tahap 2 dan diskors 1 minggu.
~ Jumlah poin : 151 – 400	→ Panggilan orang tua / Wali tahap 3 untuk menyerahkan kembali kepada Orang tua/Wali (diberhentikan dari sekolah).

Kepala Sekolah  
SMP Darul Lughah Wal  
karomah

**KH. Drs. MU'TAFI, M.Pd**



## **BOBOT POIN PELANGGARAN TATA TERTIB SISWA**

### **I. KEPRIBADIAN**

#### **A. Ketertiban**

##### **Poin**

1. Membuat keributan / kegaduhan didalam kelas pada saat	5
2. pelajaran berlangsung	20
3. Masuk lingkungan sekolah dengan melompat pagar	20
4. Keluar lingkungan sekolah dengan melompat pagar	10
5. Mengotori (coret-coret) benda milik sekolah, guru, karyawan dan	15
6. teman	25
7. Merusak / menghilangkan benda milik sekolah, guru, karyawan	1
8. dan teman	1
9. Mengambil / mencuri benda-benda milik sekolah, guru,	1
10. karyawan dan teman	25
11. Makan dan minum didalam ruang kelas pada saat jam pelajaran	40
12. Membuang sampah tidak pada tempatnya	15
13. Membawa benda yang tidak ada kaitannya dengan proses belajar	1
14. mengajar	5
Bertengkar / berkelahi dengan teman dilingkungan sekolah	
Mengganggu teman yang mengarah ke perbuatan amoral /	
berbuat mesum	
Memakai rok panjang dengan belahan diatas lutut / bawah	
pinggang bagi siswi	
Tidak mengucapkan salam saat bertemu guru / pegawai	
Tidak melaksanakan piket kelas	

#### **B. Rokok**

1. Membawa rokok	20
2. Merokok/ Mengisap rokok baik didalam atau diluar sekolah	30
dengan berseragam	

#### **C. Buku, Majalah atau Kaset Terlarang**

1. Membawa buku majalah atau kaset terlarang	40
2. Memperjualbelikan buku majalah atau kaset terlarang	40

#### **D. Senjata**

1. Membawa senjata tajam tanpa izin	10
2. Memperjualbelikan senjata tajam disekolah	10
3. Menggunakan senjata tajam untuk mengancam	40
4. Menggunakan senjata tajam untuk melukai	50

#### **E. Obat / Minuman Keras**

1. Membawa obat / minuman terlarang	50
2. Menggunakan obat / minuman terlarang didalam/diluar	70
3. lingkungan sekolah	75
Memperjualbelikan obat/minuman terlarang didalam/diluar	
lingkungan sekolah	

<b>F. Perkelahian</b>	
1. Disebabkan oleh siswa didalam sekolah	20
2. Disebabkan oleh siswa diluar sekolah	20
3. Antara siswa	40
<b>G. Pelanggaran terhadap Kepala Sekolah, Guru dan Karyawan</b>	
1. Disertai ancaman	50
2. Disertai kontak fisik	75
3. Meremehkan guru	30
<b>H. Pencemaran Nama Baik</b>	
1. Memberi keterangan palsu keadaan sekolah dengan tujuan mencemarkan nama baik sekolah.	25
2. Menjelek-jelekkan nama baik sekolah, kepala sekolah, guru dan karyawan	30
3. Melakukan pencurian diluar sekolah	75
4. Melakukan pencurian didalam atau diluar sekolah (melakukan hubungan sex)	150
<b>I. Melakukan Pemalsuan</b>	
1. Memalsukan surat izin meninggalkan KBM	5
2. Memalsukan surat izin orang tua	5
3. Mengubah dan memalsukan nilai	50
4. Melakukan kecurangan menyontek atau bekerja sama waktu ujian	10
<b>J. Mendapat Vonis Terpidana Dari Pengadilan</b>	
1. Narkoba/Miras/Judi/Pencurian	150
<b>K. Merusak Sarana Milik Sekolah</b>	
1. Mencorat-coret sarana milik sekolah	10
2. Merusak sarana milik sekolah	20

## II. KERAJINAN

### A. Keterlambatan

1. Terlambat sekolah lebih dari 10 menit	
a. Satu kali	1
b. Dua kali	5
c. Alpa	10
2. Terlambat masuk karena izin	10
3. Terlambat masuk tanpa alasan	10
4. Izin keluar saat proses belajar mengajar berlangsung dan tidak kembali	10
5. Pulang tanpa izin	10

## **B. Kehadiran**

1. Tidak masuk sekolah karena :
  - a. Sakit tanpa keterangan (surat izin) 10
  - b. Izin tanpa keterangan (surat izin) 10
  - c. Alpa 10
2. Tidak mengikuti kegiatan belajar mengajar (membolos) 10
3. Tidak masuk sekolah dengan membuat surat keterangan palsu 10
4. Keluar kelas saat proses belajar mengajar berlangsung tanpa izin 10

## **III. KERAPIAN**

### **A. Pakaian**

1. Siswa putri memakai seragam yang ketat / rok diatas lutut 5
2. Siswa putri memakai rok diatas mata kaki dan baju diatas pantat didalam lingkungan sekolah 5
3. Tidak memakai perlengkapan upacara bendera (topi) saat 5
4. pembelajaran 1
5. Salah memakai seragam 1
6. Salah / tidak memakai dasi, ikat pinggang (sabuk) 5
7. Salah memakai sepatu (tidak sesuai ketentuan) 1
8. Tidak memakai kaos kaki dan sepatu 5
9. Membawa / memakai topi yang bukan topi dilingkungan sekolah 5
- Siswa putra memakai perhiasan / aksesoris berlebihan (sabuk yang tidak standar seperti mata sabuk yang bentuknya seperti gear sepeda dan lain-lain)

### **B. Rambut**

1. Panjang rambut melebihi ketentuan yang berlaku (telinga, alis dan kerah baju untuk putra). 5
2. Pendek / dicukur tidak rapi untuk siswa putra /Model 5
3. Dicat /diwarna-warni (siswa putra-putri) 10
4. Mempunyai kuku panjang dan berlebihan 2

<b>POIN DAN SANGSI PELANGGARAN</b>
------------------------------------

~ Jumlah poin	: 20 – 30	→ Pembinaan terhadap siswa
~ Jumlah poin	: 31 – 50	→ Siswa membuat pernyataan
~ Jumlah poin	: 51 – 100	→ Panggilan orang tua / wali tahap 1 dan membuat pernyataan.
~ Jumlah poin	: 101 – 150	→ Panggilan orang tua / wali tahap 2 dan diskors 1 minggu.
~ Jumlah poin	: 151 – 400	→ Panggilan orang tua / Wali tahap 3 untuk menyerahkan kembali kepada Orang tua/Wali (diberhentikan dari sekolah).

Kepala Sekolah  
SMP Darul Lughah Wal  
karomah

**KH. Drs. MU'TAFI, M.Pd**